



ДУМА
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

село Владимиро-Александровское

17.04.2025

№ 312

О Положении о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального округа Приморского края

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие действующему законодательству, руководствуясь Уставом Партизанского муниципального округа Приморского края, Дума Партизанского муниципального округа Приморского края

РЕШИЛА:

1. Принять муниципальный правовой акт «Положение о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального округа Приморского края» (прилагается).

2. Направить данный муниципальный правовой акт главе Партизанского муниципального округа Приморского края для подписания и официального обнародования в газете «Золотая долина».

3. Признать утратившим силу решения Думы Партизанского муниципального района:

- от 23.12.2016 № 336 «О Положении «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального района Приморского края»;

- от 27.01.2017 № 356 «О внесении изменений в муниципальный правовой акт «Положение «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального района Приморского края», принятый решением Думы Партизанского муниципального района от 23.12.2016 № 336»;

- от 29.03.2019 № 54 «О внесении изменений в муниципальный правовой акт от 23.12.2016 № 336-МПА «Положение «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского

муниципального района Приморского края» (в редакции от 10.03.2017 № 356-МПА)»;

- от 05.09.2019 № 156 «О внесении изменения в муниципальный правовой акт от 23.12.2016 № 336-МПА «Положение «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального района Приморского края» (в редакции от 10.03.2017 № 356-МПА, от 29.03.2019 № 54-МПА)»;

- от 28.02.2020 № 197 «О внесении изменений в муниципальный правовой акт от 23.12.2016 № 336-МПА «Положение «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального района Приморского края» (в редакции от 10.03.2017 № 356-МПА, от 29.03.2019 № 54-МПА, от 05.09.2019 № 156-МПА)».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы Партизанского
муниципального округа

Н.Г. Бутурлин

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ

Положение о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального округа Приморского края

Принят решением
Думы Партизанского
муниципального округа
Приморского края
от 17.04.2025 № 312

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О государственном пенсионном обеспечении"), от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - Федеральный закон "О страховых пенсиях"), законами Приморского края от 4 июня 2007 года № 82-КЗ "О муниципальной службе в Приморском крае", от 4 июня 2007 года № 83-КЗ "О реестре должностей муниципальной службы в Приморском крае", Уставом Партизанского муниципального округа Приморского края и регулирует вопросы назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Партизанского муниципального округа Приморского края (далее - муниципальные служащие).

1.2. Определение размера пенсии за выслугу лет муниципального служащего осуществляется, исходя из соотносительности основных условий государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших муниципальную службу, и граждан, проходивших государственную гражданскую службу.

В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Приморского края.

Максимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может превышать максимальный размер пенсии за выслугу лет государственного служащего Приморского края по соответствующей должности.

2. УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИЙ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ

2.1. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению № 2 к

Федеральному закону "О государственном пенсионном обеспечении", и при замещении должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по следующим основаниям (с учетом положений, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Положения):

- а) соглашение сторон;
- б) истечение срока действия срочного трудового договора;
- в) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего;
- г) сокращение должностей муниципальной службы;
- д) отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы в связи с изменением существенных условий трудового договора;
- е) отказ муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же органе местного самоуправления;
- ж) отказ муниципального служащего от перевода на работу в другую местность вместе с органом местного самоуправления;
- з) несоответствие муниципального служащего замещаемой должности по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- и) несоответствие муниципального служащего замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- к) в связи с восстановлением на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению государственной инспекции труда или суда;
- л) в связи с избранием или назначением муниципального служащего на государственную должность Российской Федерации, на государственную должность субъекта Российской Федерации или муниципальную должность либо избранием на оплачиваемую выборную должность в орган профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;
- м) в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации;
- н) признание муниципального служащего полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;
- о) признание муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- п) достижение муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе - 65 лет;
- р) упразднение органа местного самоуправления.

2.2. Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной

службы по основаниям, предусмотренным подпунктами а), б) (за исключением случаев истечения срока действия срочного трудового договора муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы, учреждаемой для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности Партизанского муниципального округа, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий), в), д), и), п) пункта 2.1 настоящего Положения, имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона "О страховых пенсиях" и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

2.3. Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами б) (в случае истечения срока действия срочного трудового договора муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы, учреждаемой для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности Партизанского муниципального округа, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий), г), е), ж), з), к), л), м), н), о), р) пункта 2.1 настоящего Положения, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

2.4. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее 7 лет.

2.5. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости либо к страховой пенсии по инвалидности, назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", и выплачивается одновременно с ней.

2.6. Муниципальные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсий по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях" либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению № 2 к Федеральному закону "О государственном пенсионном обеспечении".

2.7. За лицами, проходившими муниципальную службу, приобретшими право на пенсию за выслугу лет в связи с прохождением указанной службы,

и уволенными со службы до 1 января 2017 года, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы и имеющими на 1 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", сохраняется право на пенсию за выслугу лет без учета требований к стажу, установленному приложением № 2 к Федеральному закону "О государственном пенсионном обеспечении".

2.8. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (далее - стаж муниципальной службы) включаются (засчитываются):

а) периоды замещения:

1) должностей муниципальной службы;

2) муниципальных должностей;

3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;

4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;

5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

б) периоды службы (работы), включаемые в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих, в должностях, перечень которых утверждается Президентом Российской Федерации;

в) периоды службы (работы) в должностях, замещаемых на постоянной основе, в комсомольских органах, за исключением должностей в комсомольских органах на предприятиях, в организациях и учреждениях;

г) периоды службы (работы) в должностях в органах статистики;

д) периоды службы (работы) в отдельных должностях на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы муниципальным служащим для исполнения обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, - в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Положения. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет.

Установить, что в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих засчитываются периоды службы (работы), которые до вступления в силу настоящего Положения были в установленном порядке включены (засчитаны) муниципальным служащим в указанный стаж.

2.9. Исчисление стажа муниципальной службы

2.9.1. Исчисление стажа муниципальной службы осуществляется в порядке, установленном для исчисления стажа государственной гражданской службы.

2.9.2. Включение в стаж муниципальной службы периодов службы (работы) в должностях, предусмотренных настоящим Положением,

осуществляется по заявлению муниципального служащего при его обращении за назначением пенсии за выслугу лет.

2.9.3. Исчисление стажа муниципальной службы производится в календарном порядке, за исключением периодов, которые включаются в стаж в порядке, установленном пунктом 3 статьи 10 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих". В случае совпадения по времени нескольких периодов, засчитываемых в указанный стаж, учитывается один из таких периодов по выбору лица, обратившегося за пенсией за выслугу лет.

2.9.4. Периоды службы (работы), учитываемые при исчислении стажа муниципальной службы, суммируются.

2.9.5. Документами, подтверждающими периоды службы (работы) в должностях, предусмотренных настоящим Положением, включаемых в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных (муниципальных) органов, организаций, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

2.9.6. В стаж муниципальной службы включаются периоды работы в министерствах и ведомствах СССР после 31.12.1991 до увольнения работника, но не позднее дня завершения мероприятий, связанных с ликвидацией этих министерств и ведомств.

2.9.7. Периоды службы (работы) в отдельных должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы муниципальным служащим для исполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы (далее - иные периоды), включаются в стаж муниципальной службы по решению органа местного самоуправления, принимаемого на основании предложения комиссии по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим (далее - Комиссия).

Предложение Комиссии оформляется не позднее месячного срока со дня подачи гражданином заявления о включении иных периодов в стаж муниципальной службы (далее - заявление о включении иных периодов).

Заявление о включении иных периодов подается при обращении за назначением пенсии за выслугу лет.

К заявлению прилагаются копии следующих документов: трудовой книжки, распоряжения (приказа) об освобождении от должности муниципальной службы (увольнении), должностной инструкции по замещаемой должности муниципальной службы, документа, подтверждающего выполняемые трудовые (служебные) обязанности по должности (должностям) на предприятиях, в учреждениях и организациях (трудовой договор, должностная инструкция, иной документ).

Копия принятого органом местного самоуправления решения направляется в Комиссию в течение трех рабочих дней (со дня принятия).

2.10. Состав и Положение о Комиссии утверждаются постановлением администрации Партизанского муниципального округа Приморского края.

Администрация и Дума Партизанского муниципального округа

Приморского края образуют единую Комиссию.

3. РАЗМЕР ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

3.1. Муниципальным служащим назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону "О государственном пенсионном обеспечении", в размере 45% среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3% среднемесячного денежного содержания. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75% среднемесячного денежного содержания муниципального служащего, определенного в соответствии с настоящим Положением.

3.2. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящего раздела, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О трудовых пенсиях"), размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

3.3. Размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим исчисляется из их среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона "О страховых пенсиях" (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях").

Для расчета пенсии за выслугу лет из среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы,

предшествующих дню ее прекращения, берется размер назначенной (в том числе досрочно) страховой пенсии с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, установленный на дату прекращения муниципальной службы.

Для расчета пенсии за выслугу лет из среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона "О страховых пенсиях" (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях"), берется размер назначенной (в том числе досрочно) страховой пенсии с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, установленный на дату достижения соответствующего возраста.

3.4. В состав среднемесячного денежного содержания муниципального служащего, учитываемого при определении размера пенсии за выслугу лет, включается:

- а) должностной оклад;
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- д) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- е) ежемесячное денежное поощрение;
- ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;
- з) районный коэффициент;
- и) процентная надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- к) другие предусмотренные действующей системой оплаты труда виды выплат.

3.5. За период сохранения за муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации денежного содержания по замещаемой им должности муниципальной службы для определения денежного содержания учитывается указанное денежное содержание.

3.6. Расчет среднемесячного денежного содержания производится по выбору лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет, исходя из его денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона "О страховых пенсиях" (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях").

3.7. При исчислении среднемесячного денежного содержания из

расчетного периода исключается время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

3.8. Размер среднемесячного денежного содержания, при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения периодов нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и временной нетрудоспособности, определяется путем деления общей суммы денежного содержания, начисленной в расчетном периоде, на 12.

В случае, если из расчетного периода исключаются в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения периоды нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и временной нетрудоспособности, размер среднемесячного денежного содержания определяется путем деления указанной суммы на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году). При этом выплаты, указанные в подпунктах "д" и "ж" пункта 3.4 настоящего Положения, учитываются при определении среднемесячного денежного содержания в размере одной двенадцатой фактически начисленных в этом периоде выплат.

3.9. В случае, если расчетный период состоит из времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности, указанных в пункте 3.7 настоящего Положения, а также, если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, по выбору муниципального служащего, исчисление среднемесячного денежного содержания производится:

а) с учетом положений пункта 3.8 настоящего Положения, исходя из суммы денежного содержания, начисленной за предшествующий период, равный расчетному;

б) с применением положения абзаца первого пункта 3.8 настоящего Положения, исходя из фактически установленного ему денежного содержания в расчетном периоде.

3.10. При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде должностей муниципальной службы в различных органах местного самоуправления исчисление среднемесячного денежного содержания производится с учетом положений пунктов 3.6 - 3.8 настоящего Положения, исходя из начисленного в расчетном периоде суммированного денежного содержания в соответствии с замещаемыми должностями муниципальной службы.

3.11. При повышении (индексации) в расчетном периоде денежного содержания, учитываемые при исчислении среднемесячного денежного содержания выплаты рассчитываются с учетом соответствующего повышения (индексации), в том числе за часть расчетного периода, предшествующую дате повышения (индексации).

3.12. Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из

которого муниципальному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 должностного оклада, установленного муниципальному служащему в соответствующем периоде либо сохраненного в соответствующем периоде в соответствии с законодательством Российской Федерации, на который начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленные законодательством Российской Федерации.

3.13. При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим должностей, по которым установлены различные должностные оклады, размер среднемесячного денежного содержания не может превышать 2,8 должностного оклада, определяемого путем суммирования размеров установленных муниципальному служащему в каждом месяце расчетного периода должностных окладов и деления полученной суммы на 12.

3.14. При работе муниципального служащего в расчетном периоде на условиях неполного рабочего времени среднемесячное денежное содержание не может превышать 2,8 фактически получаемого в расчетном периоде должностного оклада, в том числе исчисленного в порядке, предусмотренном пунктом 3.13 настоящего Положения.

3.15. Пенсия за выслугу лет (за исключением пенсии за выслугу лет, установленной к страховой пенсии по инвалидности, а также пенсии, досрочно назначенной по Закону Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее - Закон "О занятости населения в Российской Федерации")), назначается бессрочно.

3.16. Пенсия за выслугу лет, установленная к страховой пенсии по инвалидности, а также пенсии, досрочно назначенной по Закону "О занятости населения в Российской Федерации", устанавливается на срок, на который установлены эти пенсии.

4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

4.1. Лицо, замещавшее должность муниципальной службы (далее - заявитель), подает письменное заявление о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет на имя руководителя соответствующего органа местного самоуправления (далее - заявление) в кадровую службу органа местного самоуправления Партизанского муниципального округа Приморского края (далее - кадровая служба), в котором он замещал должность муниципальной службы перед увольнением, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В случае реорганизации или ликвидации органа местного самоуправления (далее - муниципальный орган) заявление подается в кадровую службу муниципального органа, которому переданы функции реорганизованного или ликвидированного муниципального органа.

4.2. Пенсия за выслугу лет назначается на основании:

- 1) заявления;
- 2) копии паспорта гражданина Российской Федерации;

3) справки органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях" либо досрочно назначенной в соответствии с Законом "О занятости населения в Российской Федерации" с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, а также о периоде назначения страховой пенсии по инвалидности либо досрочно назначенной пенсии по Закону "О занятости населения в Российской Федерации".

Размер указанной в абзаце первом настоящего подпункта страховой пенсии запрашивается на дату (в зависимости от выбранного периода для расчета среднемесячного денежного содержания в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения):

- прекращения муниципальной службы;

- достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона "О страховых пенсиях" (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях");

4) копии документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа

5) копий документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы (трудовой книжки, и (или) сведения о трудовой деятельности, военного билета; решения о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы); других документов, подтверждающих стаж муниципальной службы (работы));

6) сведений о лицевом счете получателя и номера карты платежной системы «МИР» и срок ее действия, открытые в кредитной организации, на которые будет перечисляться пенсия за выслугу лет, с указанием платежных реквизитов кредитной организации;

7) копии распоряжения (приказа) об освобождении от должности муниципальной службы (увольнении);

8) справки о размере среднемесячного денежного содержания с учетом положений, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.6 настоящего Положения;

9) справки о периодах муниципальной службы и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;

10) копии паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае, если заявление подается от имени заявителя его законным или уполномоченным представителем;

11) представления о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет.

Копии документов, указанные в подпунктах 2), 4), 5), 10) настоящего пункта, удостоверяются в установленном законодательством порядке, незаверенные копии документов представляются с предъявлением оригиналов и удостоверяются сотрудником кадровой службы, принимающим документы.

Документы, указанные в подпунктах 1), 2), 4), 5) (за исключением решения о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы)), 6), 10) настоящего пункта представляются заявителем (его представителем) самостоятельно.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 3) настоящего пункта.

4.3. Кадровая служба:

а) регистрирует заявление в день его поступления;

б) проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений представленным документам в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления;

в) заверяет (в случае необходимости) в день поступления заявления копии документов, указанные в подпунктах 2), 4), 5), 10) пункта 4.2;

г) в случае выявления несоответствия заявления установленной форме и (или) несоответствия изложенных в заявлении сведений представленным документам в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления возвращает документы заявителю для устранения выявленных несоответствий с изложением причины возврата.

В случае соответствия заявления установленной форме и соответствия изложенных в заявлении сведений представленным документам:

а) оформляет копию распоряжения (приказа) об освобождении от должности муниципальной службы (увольнении);

б) организует оформление справки о размере среднемесячного денежного содержания с учетом норм, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению. Справка о размере среднемесячного денежного содержания заявителя оформляется осуществляющей начисление и выплату заработной платы службой органа местного самоуправления, в котором заявитель замещал должность непосредственно перед увольнением;

в) оформляет справку о периодах муниципальной службы и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

г) запрашивает документ, указанный в подпункте 3) пункта 4.2 настоящего Положения, в случае если заявителем не предоставлен указанный документ по собственной инициативе;

д) оформляет представление о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 6 к настоящему Положению;

е) оказывает содействие в получении недостающих документов для назначения пенсии за выслугу лет;

ж) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления (либо со дня поступления полного пакета документов, в том числе представленных заявителем после устранения нарушений) направляет представление со всеми необходимыми документами в Комиссию.

4.4. К представлению о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет прилагаются:

- заявление;

- копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- копии трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности и иных документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы;
- справка о периодах муниципальной службы и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;
- справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях" либо досрочно назначенной в соответствии с Законом "О занятости населения в Российской Федерации" с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, а также о периоде назначения страховой пенсии по инвалидности либо досрочно назначенной пенсии по Закону "О занятости населения в Российской Федерации";
- справка о размере среднемесячного денежного содержания;
- копия распоряжения (приказа) об освобождении от должности муниципальной службы (увольнении);
- копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа
- сведения о лицевом счете получателя, номере карты платежной системы «МИР» и срок ее действия, открытых в кредитной организации, на которые будет перечисляться пенсия за выслугу лет, с указанием платежных реквизитов кредитной организации;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае, если заявление подается от имени заявителя его законным или уполномоченным представителем.

4.5. Заявитель, которому возвращены кадровой службой документы:

- а) устраняет выявленные кадровой службой несоответствия заявления установленной форме и (или) несоответствия изложенных в заявлении сведений представленным документам;
- б) повторно предоставляет в кадровую службу документы с учетом устраненных нарушений.

4.6. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает вопрос о праве обратившегося на пенсию за выслугу лет. При рассмотрении документов комиссия:

- осуществляет проверку представленных документов на соответствие установленным формам и соответствие изложенных в них сведений представленным заявителем документам;
- возвращает представленные документы в кадровые службы в случае представления документов не в полном объеме, а также выявления нарушений в заполнении указанных документов;
- запрашивает в необходимых случаях от муниципальных (государственных) органов, организаций и заявителей документы,

подтверждающие стаж муниципальной (государственной) службы;

- производит расчет размера пенсии за выслугу лет;

- готовит предложения о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении (в случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет излагается его причина).

4.7. Орган местного самоуправления:

- в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения предложения Комиссии принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении в форме распоряжения (приказа). Проект решения готовится кадровой службой органа местного самоуправления;

- в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия уведомляет заявителя о принятом решении.

4.8. Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором заявитель обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее, в том числе не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности муниципальной службы (увольнения).

Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается день регистрации кадровой службой документов, указанных в подпунктах 1), 2), 4), 5), 6), 10) пункта 4.2 настоящего Положения.

Обращение за назначением пенсии за выслугу лет может осуществляться в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

4.9. Решение о назначении пенсии за выслугу лет вместе с представлением о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет и прилагаемыми к нему документами брошюруются в пенсионное дело и направляются комиссией в орган, выплачивающий пенсию за выслугу лет.

5. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ПЕНСИЙ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

5.1. Пенсия за выслугу лет выплачивается ежемесячно. Выплата производится по заявлению и перечисляется на лицевой счет заявителя, открытый в кредитном учреждении, или на карту платежной системы «МИР».

5.2. Выплата пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

Информация о выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального округа Приморского края размещается в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере". Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

5.3. В случае выезда на постоянное место жительства за пределы Приморского края лица, получающие пенсию за выслугу лет, для

продолжения выплаты обязаны в месячный срок со дня наступления указанного обстоятельства письменно сообщить об изменении места жительства в орган местного самоуправления, а также представить сведения о лицевом счете получателя, открытом в кредитной организации, о номере карты платежной системы «МИР», сроке ее действия, на которые будет перечисляться пенсия за выслугу лет, с указанием платежных реквизитов кредитной организации (в случае их изменения).

В целях подтверждения права на получение пенсии за выслугу лет в отношении лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, являющихся получателями страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной (в том числе досрочно) в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", либо досрочно назначенной пенсии в соответствии с Законом "О занятости населения в Российской Федерации", кадровая служба каждые полгода со дня сообщения гражданином о выезде на постоянное место жительства за пределы Приморского края запрашивает в органе, осуществляющем пенсионное обеспечение, сведения о факте получения гражданином страховой пенсии по старости (инвалидности).

Для подтверждения права на получение пенсии за выслугу лет в отношении граждан, указанных в абзаце первом настоящего пункта, которым пенсия за выслугу лет назначена согласно пункту 2.4 настоящего Положения, кадровая служба каждые полгода со дня сообщения гражданином о выезде на постоянное место жительства за пределы Приморского края запрашивает в Главном управлении по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации информацию о месте регистрации данных граждан.

5.4. Сумма пенсии за выслугу лет, излишне выплаченная лицу - получателю пенсии по его вине, в том числе вследствие неисполнения требований пункта 6.3 настоящего Положения, возмещаются им добровольно либо взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Сумма начисленной и не полученной своевременно пенсии за выслугу лет выплачивается получателю за прошлое время, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения за недополученной суммой пенсии.

Сумма пенсии за выслугу лет, причитающаяся получателю пенсии и не полученная им в связи со смертью, выплачивается его наследникам в соответствии с действующим законодательством.

6. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЯ, ВОЗОБНОВЛЕНИЯ (ВОССТАНОВЛЕНИЯ), ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

6.1. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных

(межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, со дня назначения (избрания) на одну из указанных должностей.

6.2. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случаях:

а) назначения пенсии за выслугу лет по иным основаниям, ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного ежемесячного материального обеспечения за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или средств бюджета иного муниципального образования - со дня назначения одной из таких выплат;

б) назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии в связи с освобождением от государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности - со дня назначения одной из таких выплат;

в) смерти получателя или признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании безвестно отсутствующим;

г) прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности либо досрочно назначенной в соответствии с Законом "О занятости населения в Российской Федерации" - со дня прекращения выплаты этой пенсии.

6.3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 6.1, подпунктах а), б), г) пункта 6.2 настоящего Положения, лицо, получающее пенсию за выслугу лет, в течение пяти рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств подает заявление о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет в письменной форме (приложение № 4) в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления, которая в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления направляет заявление в Комиссию.

Комиссия в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления готовит предложения о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет и передает в орган местного самоуправления для принятия решения и направления уведомления в порядке, установленном пунктом 4.7 настоящего Положения.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления документально подтвержденной информации о смерти получателя пенсии за выслугу лет или признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим орган местного самоуправления принимает решение в форме распоряжения (приказа) о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет. Проект решения готовится кадровой службой органа местного самоуправления.

Заявление лица, копия решения о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет и прилагаемые к нему документы направляются в орган, выплачивающий пенсию за выслугу лет.

6.4. После прекращения обстоятельств, указанных в пункте 6.1

настоящего Положения, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется по заявлению, оформленному согласно приложению № 5 к настоящему Положению. К заявлению гражданин прилагает подлинник трудовой книжки, копию которой заверяет сотрудник кадровой службы, принимающий документы.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем освобождения от должностей (увольнения), указанных в пункте 6.1 настоящего Положения.

6.5. Выплата пенсии за выслугу лет восстанавливается в случае:

а) отказа гражданина Российской Федерации от получения выплаты, предусмотренной подпунктами а), б) пункта 6.2 настоящего Положения - с 1-го числа месяца, в котором гражданин Российской Федерации обратился за восстановлением выплаты пенсии за выслугу лет, но не ранее дня прекращения указанной выплаты;

б) отмены решения суда об объявлении гражданина Российской Федерации умершим или о признании его безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступило в законную силу решение суда, но не ранее дня, с которого восстановлена выплата страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", либо пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации";

в) восстановления выплаты страховой пенсии, к которой установлена пенсия за выслугу лет - с 1-го числа месяца, в котором гражданин Российской Федерации, обратился за ней, но не ранее дня восстановления выплаты страховой пенсии, к которой установлена пенсия за выслугу лет.

6.6. Для восстановления выплаты пенсии за выслугу лет по указанным в пункте 6.5 обстоятельствам необходимы следующие документы:

а) заявление о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет (приложение № 5 к настоящему Положению);

б) документ, подтверждающий факт прекращения выплат, предусмотренных подпунктами а), б) пункта 6.2 настоящего Положения, либо копия судебного акта об отмене решения суда об объявлении гражданина Российской Федерации умершим или о признании его безвестно отсутствующим, либо документ, подтверждающий восстановление выплаты страховой пенсии, к которой установлена пенсия за выслугу лет.

6.7. При возобновлении (восстановлении) выплаты пенсии за выслугу лет право на нее не пересматривается. При этом размер указанной пенсии определяется:

а) при восстановлении пенсии по пункту 6.4, подпунктам а), б) пункта 6.5 - на прежних условиях с применением индексации в соответствии с пунктом 7.8 настоящего Положения (при наличии основания для индексации в период, в котором заявителю пенсия за выслугу лет не выплачивалась);

б) при восстановлении пенсии по подпункту в) пункта 6.5 - в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Положения с учетом размера установленной страховой пенсии. По желанию указанных граждан пенсия за выслугу лет им может быть установлена заново в порядке, предусмотренном

настоящим Положением.

6.8. Документы для возобновления (восстановления) выплаты пенсии за выслугу лет кадровая служба в течение одного рабочего дня со дня поступления направляет в Комиссию.

Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов готовит предложения о возобновлении (восстановлении) либо об отказе в возобновлении (восстановлении) выплаты пенсии за выслугу лет и передает в орган местного самоуправления для принятия решения и направления уведомления в порядке, установленном пунктом 4.7 настоящего Положения.

Документы о возобновлении (восстановлении) выплаты пенсии за выслугу лет, копия решения о возобновлении (восстановлении)/об отказе в возобновлении (восстановлении) выплаты пенсии за выслугу лет и прилагаемые документы направляются в орган, выплачивающий пенсию за выслугу лет.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕРАСЧЕТА, ИНДЕКСАЦИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

7.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится с применением положений раздела 3 настоящего Положения в случае последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет, и (или) замещения должностей муниципальной службы, не менее 12 полных месяцев, с более высоким должностным окладом.

7.2. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в случае увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет, производится на основании документов, предусмотренных подпунктами 1) - 3), 5), 6), 9) - 11) пункта 4.2 настоящего Положения.

Для перерасчета размера пенсии за выслугу лет в связи с замещением должностей муниципальной службы, не менее 12 полных месяцев, с более высоким должностным окладом дополнительно к вышеуказанным документам, прилагается документ, предусмотренный подпунктом 8) пункта 4.2 настоящего Положения.

7.3. На документы и порядок их предоставления распространяются требования, установленные пунктом 4.2 настоящего Положения.

7.4. Днем обращения за перерасчетом пенсии за выслугу лет считается день регистрации письменного заявления о перерасчете размера пенсии за выслугу лет в кадровой службе (приложение № 1).

7.5. При назначении страховой пенсии по старости (инвалидности) либо досрочно назначенной в соответствии с Законом "О занятости населения в Российской Федерации", пенсия за выслугу лет, назначенная согласно пункту 2.4 настоящего Положения, подлежит перерасчету в соответствии с разделом 3 настоящего Положения с учетом назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) либо досрочно назначенной в соответствии с Законом "О занятости населения в Российской Федерации" - со дня

назначения страховой пенсии.

Лицо - получатель пенсии за выслугу лет, обязано известить орган местного самоуправления, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, о назначении ему страховой пенсии по старости (инвалидности) либо досрочно назначенной в соответствии с Законом "О занятости населения в Российской Федерации", и предъявить в месячный срок справку из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о дате назначения и размере назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) либо досрочно назначенной в соответствии с Законом "О занятости населения в Российской Федерации", с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения.

7.6. Перерасчет размера пенсии производится:

1) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие за собой перерасчет размера пенсии в сторону уменьшения (за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.5 настоящего Положения);

2) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято заявление лица - получателя пенсии за выслугу лет о перерасчете размера пенсии в сторону увеличения.

7.7. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет осуществляется на основании решения органа, выплачивающего пенсию за выслугу лет, об изменении размера пенсии за выслугу лет, принимаемого в форме распоряжения (приказа).

Решение о перерасчете размера пенсии за выслугу лет принимается в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

Документы, связанные с перерасчетом размера пенсии за выслугу лет (в том числе копия решения и прилагаемые к нему документы), направляются в орган, выплачивающий пенсию за выслугу лет.

7.8. Пенсия за выслугу лет индексируется при увеличении (индексации) размеров должностных окладов денежного содержания по должностям муниципальной службы на индекс увеличения должностного оклада денежного содержания по Правилам индексации пенсии федеральных государственных служащих, утвержденным Правительством Российской Федерации.

В случае уменьшения размера одной из составляющих ежемесячного денежного содержания по должностям муниципальной службы и одновременного увеличения размера должностного оклада, коэффициент индексации рассчитывается исходя из пропорции между ежемесячным денежным содержанием с учетом этих изменений и предыдущим денежным содержанием.

Индексация пенсий производится со дня повышения денежного содержания муниципальных служащих, на основании решения органа местного самоуправления, принимаемого в форме распоряжения (приказа).

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ

ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

8.1. Муниципальные служащие и соответствующие органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет.

8.2. В случаях невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей по представлению достоверных сведений и выплаты в связи с этим излишних сумм пенсии за выслугу лет виновные лица возмещают органу, выплачивающему пенсию за выслугу лет, причиненный ущерб в порядке, установленном действующим законодательством.

9. ВСТУПЛЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ В СИЛУ

1. Признать утратившими силу муниципальные правовые акты:

- от 23 декабря 2016 года № 336-МПА «Положение «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального района Приморского края»;

- от 10 марта 2017 года № 356-МПА «О внесении изменений в муниципальный правовой акт «Положение «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального района Приморского края»;

- от 29 марта 2019 года № 54-МПА «О внесении изменений в муниципальный правовой акт от 23.12.2016 № 336-МПА «Положение «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального района Приморского края» (в редакции от 10.03.2017 № 356-МПА)»;

- от 05 сентября 2019 года № 156-МПА «О внесении изменения в муниципальный правовой акт от 23.12.2016 № 336-МПА «Положение «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального района Приморского края» (в редакции от 10.03.2017 № 356-МПА, от 29.03.2019 № 54-МПА)»;

- от 28 февраля 2020 года № 197-МПА «О внесении изменений в муниципальный правовой акт от 23.12.2016 № 336-МПА «Положение «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального района Приморского края» (в редакции от 10.03.2017 № 356-МПА, от 29.03.2019 № 54-МПА, от 05.09.2019 № 156-МПА)».

2. Настоящий муниципальный правовой акт «Положение о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального округа Приморского края» вступает в силу со дня его официального обнародования в газете «Золотая Долина».

Главы Партизанского муниципального
округа Приморского края

А.А. Степанов

17 апреля 2025 года
№ 312-МПА

Приложение № 1 к Положению
о назначении и выплате пенсии за
выслугу лет муниципальным
служащим Партизанского
муниципального округа Приморского
края, принятому решением
Думы Партизанского
муниципального округа
Приморского края
от 17.04.2025 № 312

Форма

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления)
от _____

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)
Адрес регистрации и фактического проживания _____

Телефон _____ Дата рождения _____

Паспортные данные: серия _____ номер _____ дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении (**перерасчете**) пенсии за выслугу лет

В соответствии с Положением «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального округа Приморского края» (далее – Положение) прошу назначить (пересчитать) (**нужное подчеркнуть**) мне, замещавшему должность _____

_____ (наименование должности на день увольнения с указанием органа местного самоуправления)
пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (**нужное подчеркнуть**).

Расчет среднемесячного денежного содержания прошу произвести исходя из моего денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы (**нужное подчеркнуть**):

предшествующих дню ее прекращения;

предшествующих дню достижения мной возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

Прошу включить в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периоды службы (работы) в: (**указываются наименования органов, организаций**) _____

Настоящим подтверждаю, что на день подачи заявления не получаю пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание, дополнительное ежемесячное обеспечение за счет средств федерального бюджета, бюджета иного субъекта Российской Федерации или местного бюджета; ежемесячную доплату к страховой пенсии в связи с освобождением от государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности (если ранее данные выплаты осуществлялись - указать сведения о их получении).

При назначении пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктом 2.4. Положения обязуюсь известить о назначении страховой пенсии по старости (инвалидности) либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» и в месячный срок представить справку от органа, осуществляющего пенсионное обеспечение по месту жительства, о дате назначения и размере назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в пунктах 3.1. и 3.2. Положения.

В случае выезда на постоянное место жительства за пределы Приморского края (пункт 5.3. Положения) обязуюсь в месячный срок со дня наступления указанного обстоятельства письменно сообщить об изменении места жительства, а также представить сведения о лицевом счете получателя, открытом в кредитной организации, на который будет перечисляться пенсия за выслугу лет, с указанием платежных реквизитов кредитной организации (в случае их изменения).

При наступлении обстоятельств, перечисленных в пункте 6.1., подпунктах а), б), г) пункта 6.2. Положения, обязуюсь в течение 5 (пяти) рабочих дней подать в письменной форме заявление о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в

(отделение банка)

№ _____ на мой текущий счет № _____,
№ карты платежной системы МИР _____,
срок действия _____.

Действуя по собственной воле и в своих интересах, в целях назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального округа Приморского края, даю свое согласие органу местного самоуправления, в котором замещал(а) должность муниципальной службы перед увольнением _____

(наименование соответствующего органа местного самоуправления)

расположенному по адресу: Приморский край, Партизанский район, с. Владимиро-Александровское, ул. Комсомольская, д.45а, на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; место жительства и регистрация; реквизиты основного документа, удостоверяющего личность (номер, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе); сведения о документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа; информация о трудовой деятельности; сведения о лицевом счете получателя, открытом в кредитной организации; сведения о доходах; номер телефона: смешанным способом (с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств), то есть на совершение действий, предусмотренных ч.3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в частности, на:

сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу (предоставление, доступ) органам и организациям, уполномоченным на осуществление контроля за целевым использованием денежных средств;

передачу (предоставление, доступ) третьим лицам такой информации от третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями на обработку персональных

данных (ч. 3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);

передачу (предоставление, доступ) такой информации на основании межведомственных запросов в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную/муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных ч.1 ст.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Настоящее согласие действует с даты его подписания в течение всего срока выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального округа Приморского края и может быть отозвано путем направления письменного заявления в адрес

_____ (наименование соответствующего органа местного самоуправления)

К заявлению прилагаются (отметить):

- 1) копия паспорта;
- 2) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- 3) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом «О занятости населения в Российской Федерации» с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Положения, а также о периоде назначения страховой пенсии по инвалидности либо досрочно назначенной пенсии по Закону «О занятости населения в Российской Федерации» (в случае представления гражданином самостоятельно);
- 4) копии трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности и других документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы;
- 5) сведения о лицевом счете получателя, номере карты платежной системы МИР, срока ее действия, открытых в кредитной организации, на которые будет перечисляться пенсия за выслугу лет, с указанием платежных реквизитов кредитной организации.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ подпись

заявителя

Сведения о законном представителе или представителе по доверенности:

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Адрес _____

— Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____

(кем и когда)

Реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя
или _____ по _____ доверенности

Приложение № 3 к Положению
о назначении и выплате пенсии за
выслугу лет муниципальным
служащим Партизанского
муниципального округа Приморского
края, принятому решением
Думы Партизанского
муниципального округа Приморского
края от 17.04.2025 № 312

Форма

СПРАВКА

о периодах муниципальной службы (работы) и иных периодах замещения
должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы
для назначения пенсии за выслугу лет

(фамилия, имя, отчество)
замещавшему(ей) должность _____
(наименование должности муниципальной службы)
в _____
(наименование органа местного самоуправления)

N п / п	N записи в трудовой книжке	Наименование организации (замещаемая должность)	Дата начала работы			Дата увольнения			Стаж муниципальной службы (работы) в календарном исчислении		
			число	месяц	год	число	месяц	год	лет	месяцев	дней
ВСЕГО											

Начальник (специалист) кадровой службы _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 4 к Положению
о назначении и выплате пенсии за
выслугу лет муниципальным
служащим Партизанского
муниципального округа
Приморского края, принятому
решением
Думы Партизанского муниципального
округа Приморского края
от 17.04.2025 № 312

Форма

_____ (Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления)
от _____
_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)
Адрес регистрации и фактического проживания _____

Телефон _____
Паспортные данные: серия _____ номер _____ дата выдачи _____
Дата рождения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет

В соответствии с Положением о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального округа Приморского края» (далее – Положение) прошу приостановить/прекратить (нужное подчеркнуть) мне выплату пенсии за выслугу лет с «___» _____ 20__ г.

в _____ связи _____ с _____

(указать причину приостановления (прекращения) выплаты пенсии за выслугу лет)

К заявлению прилагаются:

«__» _____ Г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5 к Положению
о назначении и выплате пенсии за
выслугу лет муниципальным
служащим Партизанского
муниципального округа Приморского
края, принятому решением
Думы Партизанского муниципального
округа Приморского края
от 17.04.2025 № 312

Форма

_____ (Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления)
от _____
_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)
Адрес регистрации и фактического проживания _____
_____ Телефон _____
Паспортные данные: серия _____ номер _____ дата выдачи _____
Дата рождения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возобновлении (восстановлении) выплаты пенсии за выслугу лет

В соответствии с Положением о назначении и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Партизанского муниципального округа Приморского края (далее – Положение) прошу возобновить (восстановить) (нужное подчеркнуть) мне выплату пенсии за выслугу лет в связи с _____

_____ (указать основание возобновления (восстановления) выплаты пенсии за выслугу лет)
Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в _____
_____ (отделение банка)

№ _____ на мой текущий счет № _____.

В случае изменения лицевого счета обязуюсь в течение месяца сообщить об этом.

При наступлении обстоятельств, перечисленных в пункте 6.1., подпунктах а), б), г) пункта 6.2. Положения, обязуюсь в течение 5 (пяти) рабочих дней подать в письменной форме заявление о приостановлении (прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет.

К заявлению прилагаются:

«__» _____ Г.

_____ (подпись заявителя)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 6 к Положению
о назначении и выплате пенсии за
выслугу лет муниципальным
служащим Партизанского
муниципального округа
Приморского края, принятому
решением Думы Партизанского
муниципального округа Приморского
края от 17.04.2025 № 312

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о назначении (**перерасчете**) пенсии за выслугу лет в комиссию по назначению пенсии
за выслугу лет муниципальным служащим

В соответствии с Положением о назначении и выплате пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим Партизанского муниципального округа Приморского края»
(далее – Положение), прошу назначить (пересчитать) пенсию за выслугу лет

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

замещавшему(ей) должность _____
(наименование должности муниципальной службы на день увольнения)

в _____ .
(наименование органа местного самоуправления)

Стаж муниципальной службы составляет _____ лет.

Среднемесячное денежное содержание для назначения пенсии за выслугу лет составляет
_____ руб. ___ коп.

Уволен(а) с муниципальной службы по основанию: _____

К представлению приложены:

- 1) заявление о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- 3) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа
- 4) копии трудовой книжки и других документов, подтверждающих периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы;
- 5) справка о периодах муниципальной службы и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;
- 6) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом «О занятости населения в Российской Федерации» с указанием выплат к страховой пенсии, перечисленных в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Положения, а также о периоде назначения страховой пенсии по инвалидности либо досрочно назначенной пенсии по Закону «О занятости населения в Российской Федерации»;
- 7) справка о размере среднемесячного денежного содержания;
- 8) копия распоряжения (приказа) об освобождении от должности муниципальной службы;

9) сведения о лицевом счете получателя, номере карты платежной системы МИР, срока ее действия, открытых в кредитной организации, на которые будет перечисляться пенсия за выслугу лет, с указанием платежных реквизитов кредитной организации.

Начальник (специалист) кадровой службы _____

(Ф.И.О.)

(подпись)