

**ДУМА**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

село Владимиро-Александровское

17.07.2025 № 346

|  |  |
| --- | --- |
| О принятии муниципального правового акта «Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» Партизанского муниципального округа Приморского края» |  |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом Партизанского муниципального округа Приморского края, Дума Партизанского муниципального округа Приморского края

РЕШИЛА:

1. Принять муниципальный правовой акт «Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» Партизанского муниципального округа Приморского края» (прилагается).

 2. Направить муниципальный правовой акт и.о. главы Партизанского муниципального округа Приморского края для подписания и официального обнародования в газете «Золотая Долина».

3. Признать утратившими силу решение Думы Партизанского муниципального района:

- от 28.08.2015 № 209 «О принятии Положения «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств» Партизанского муниципального района»;

- от 27.10.2018 № 7 «О внесении изменений в муниципальный правовой акт от 28.08.2015 № 209-МПА «Положения «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств» Партизанского муниципального района»

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

Партизанского муниципального округа Н. Г. Бутурлин

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» Партизанского муниципального округа Приморского края»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Принят решением Думы Партизанского муниципального округа Приморского краяот 17.07.2025 № 346 |

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств» Партизанского муниципального округа Приморского края (далее – Учреждение) (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Налоговым кодексом Российской Федерации;

- Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;

-Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

-Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1;

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

 -Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

-Уставом Партизанского муниципального округа Приморского края;

-Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Партизанского муниципального округа Приморского края.

1.2. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых учреждением и порядок их предоставления, определяется его Уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.

1.3. Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг.

 1.4. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются Учреждением с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, адаптации обучающихся к жизни в обществе, привлечения дополнительных финансовых средств для развития материально-технической базы и материальной заинтересованности работников Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются Думой Партизанского муниципального округа Приморского края.

1.6. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения.

1.7. Положение обязательно для исполнения Учреждением, оказывающим платные дополнительные образовательные услуги. В Учреждении должен быть оформлен стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных дополнительных образовательных услуг.

**2. Понятие и виды платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные дополнительные образовательные услуги (далее – платные услуги) - услуги, оказываемые Учреждением сверх основной образовательной программы, гарантированной учебными планами. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей, на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.1.2. Исполнитель - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Партизанского муниципального округа Приморского края, Учреждение.

2.1.3. Потребитель - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.2. В Учреждении осуществляются следующие платные образовательные услуги:

- обучение по общеразвивающим программам музыкального, художественного и эстрадного отделений для детей и взрослых (старше 17 лет), установленное сверх муниципального задания;

- обучение детей в возрасте 5-6 лет в подготовительных классах для дальнейшего обучения по предпрофессиональным программам, установленным федеральными государственными требованиями;

- обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области искусства «Музыка и танец» (6-7 лет);

- обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области изобразительного искусства «Яркие краски» (6,5-9 лет);

- обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области изобразительного искусства «Рисунок и живопись» (9-10 лет);

- проведение репетиторских часов для углубленного изучения предмета с обучающимися, а также детьми из других учреждений.

Учреждение вправе оказывать прочие платные услуги:

- предоставление в аренду для временного пользования обучающимся музыкальных инструментов;

- предоставление в аренду для временного пользования для детей из других учреждений концертных костюмов;

- организация и проведение творческих тематических встреч;

- организация и проведение концертов, театральных, музыкальных представлений силами обучающихся и преподавателей по приглашению.

**3. Организация предоставления платных услуг**

3.1. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения (либо в его отсутствие, лицо исполняющее его обязанности), который в установленном порядке несет ответственность за качество оказываемых платных услуг, обеспечивает организацию платных услуг квалифицированными кадрами, осуществляет административное руководство, контролирует и несёт ответственность за финансово – хозяйственную деятельность.

3.2. Полную ответственность за объем и качество оказываемых услуг несет Учреждение в лице директора (либо в его отсутствие, лицо исполняющее его обязанности).

3.3. Преподаватели, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.4. Платные услуги осуществляются штатными преподавателями Учреждения.

**4. Порядок предоставления платных услуг**

4.1. Платные услуги не могут быть оказаны в ущерб основной образовательной деятельности и нести за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования из бюджета учредителя.

4.2. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

4.3. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Исполнителем. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Количество часов, предлагаемых в качестве платных образовательных услуг, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, занимающихся определенным видом дополнительного образования, получателей услуг.

4.4. Работа по оказанию платных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени преподавателей.

4.5 Учебные занятия в порядке оказания платных услуг начинаются по мере комплектования групп.

4.6. Учреждение оказывает услуги по прейскуранту, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального округа Приморского края.

4.7. Платные услуги могут быть предоставлены исключительно при желании потребителя.

4.8. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, оформляются договором с Потребителем (или) их законным представителем, по типовой форме договора.

4.9. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и местонахождение (юридический адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, срока действия и органа, ее выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Потребителя, порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты (стоимость образовательных услуг может изменяться в зависимости от условий, связанных с их оказанием, инфляционными процессами и др.);

- порядок приема и требования к поступающим;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

- форму документа, выдаваемого по окончании обучения;

4.10. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

- устав Учреждения;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя Учреждения;

- образец договора на оказание услуг;

Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

4.11. Информация должна доводиться до Потребителя на русском языке.

4.12. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем услугу.

4.13. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.14. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;

- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;

- сроки оказания услуг;

- перечень (виды) услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- сведения о лицензии на осуществлении образовательной деятельности;

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя.

4.15. Примерные формы договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

4.16. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.17. Потребитель обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата услуг Исполнителя производится Потребителем либо через банк, путем перечисления получателем услуги денежных средств на лицевой счет Учреждения, либо, в случаях массовых мероприятий (концерт, театральных, музыкальных представлений), наличными средствами с использованием бланков строгой отчетности с последующим перечислением денежных средств на лицевой счет учреждения, в соответствии с Указанием Банка России от 11.03.2014 № 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32404), Указанием Банка России от 09.12.2019 № 5348-У "О правилах наличных расчетов" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.04.2020 № 57999)", Положением Банка России от 29.06.2021 № 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2021 N 64765) и другими нормативно – правовыми актами Российской Федерации.

В случае несвоевременной оплаты Потребителем, Исполнитель вправе приостановить обучение до полного погашения задолженности. При длительных задержках Потребителем оплаты стоимости услуг (свыше 1 месяца), договор с ним расторгается в одностороннем порядке. Потребитель платных услуг исключается из числа обучающихся и к занятиям не допускается.

B случае болезни преподавателя администрация Учреждения должна предоставить замену или занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем в установленном порядке.

В случае болезни Потребителя перерасчет платы за обучение производится при предоставлении подтверждающего документа и заявления (в соответствии с договором). Если Потребитель пропустил занятия по неуважительной причине, без предварительного уведомления администрации, то оплата за обучение производится полностью. Если Потребителю необходимо пропустить занятия по уважительной причине (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация Учреждения может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

4.18. Исполнитель и Потребитель при заключении договора на оказание услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

4.19. Источниками финансовых средств, при оказании платных дополнительных образовательных услуг являются:

- личные средства граждан;

- средства предприятий, организаций, учреждений;

- другие, не запрещенные законом источники.

4.20. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию.

**5. Порядок формирования и расходования средств,**

**полученных от оказания платных услуг**

5.1. Стоимость платных услуг, оказываемых Учреждением, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Приморского края, постановлениями администрации Партизанского муниципального округа Приморского края и на основании процесса определения себестоимости на единицу услуги - калькуляции («Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) статья 52 «Цены и ценообразование в области культуры»).

5.2. Основным документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление и распределение средств, является план финансово - хозяйственной деятельности Учреждения.

Остаток внебюджетных средств, предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году и учитывается в плане финансово - хозяйственной деятельности Учреждения.

5.3. Директор Учреждения несет персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, а также за соблюдение действующего законодательства в сфере оказания платных услуг и при заключении договора на оказание платных услуг.

5.4. Ведение бухгалтерского учета исполнения плана финансово - хозяйственной деятельности Учреждения по платным услугам осуществляется централизованной бухгалтерией муниципального казенного учреждения «Управление культуры» Партизанского муниципального округа, в соответствии с инструкцией по бюджетному учету.

 5.5. Доходы, полученные от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с планом финансово - хозяйственной деятельности Учреждения, распределяются следующим образом:

- расходы на оплату труда и начисления на нее - 70%

- расходы на содержание и развитие учреждения - 30%.

5.6. Учреждение обязано предоставлять льготы по оказанию платных услуг отдельным категориям граждан, установленным федеральным и краевым законодательством.

5.7. Перечень льготных категорий граждан и предоставляемых льгот утверждается Постановлением администрации Партизанского муниципального округа Приморского края и приказом директора Учреждения.

**6. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения**

**и потребителей платных услуг**

6.1. Учреждение обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно «Прейскуранту на платные услуги», утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального округа Приморского края.

6.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.4. При оказании услуг не в полном объеме Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг, в том числе оказания услуг в полном объеме;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

6.5. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.6. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Потребитель вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг;

- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости услуг;

- расторгнуть договор.

 6.7. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Контроль за организацию и качество платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции директор Учреждения и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления возложены данные функции.

6.9. При оказании платных услуг Учреждением в нарушение порядка. установленного настоящим «Положением», к директору применяются дисциплинарные взыскания в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**7. Заключительное положение**

7.1. Признать утратившими силу муниципальные правовые акты:

- от 28 августа 2015 года № 209-МПА «Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств» Партизанского муниципального района»;

- от 26 октября 2018 года № 7-МПА «О внесении изменений в муниципальный правовой акт от 28.08.2015 № 209-МПА «Положение «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств» Партизанского муниципального района»

7.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального обнародования в газете «Золотая Долина».

И.о. главы Партизанского муниципального

округа Приморского края В.Р. Сопатенко

17 июля 2025 года

№ 346-МПА