

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Партизанского муниципального района
от 29.08.2023 № 767

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
"Противодействие коррупции
в Партизанском муниципальном округе на 2024 - 2026 годы"

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Юридический отдел администрации Партизанского муниципального округа.
Соисполнители муниципальной программы	Органы местного самоуправления: Структурные подразделения администрации Партизанского муниципального округа, ответственные за реализацию мероприятий программы в пределах своих полномочий (далее – администрация округа, структурные подразделения администрации округа, Заказчики) Дума Партизанского муниципального округа в пределах своих полномочий Ревизионная комиссия Партизанского муниципального округа в пределах своих полномочий Муниципальные учреждения, подведомственные администрации округа (далее – муниципальные учреждения)
Структура муниципальной программы	Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Партизанском муниципальном округе на 2024-2026 годы (далее – Программа) не содержит подпрограмм и предусматривает реализацию мероприятий, направленных на решение целей и задач.
Сведения о программах, принятых (принимаемых) в соответствии с требованиями	Программа противодействия коррупции в Приморском крае на 2021-2025 годы, утвержденная постановлением Губернатора Приморского края от 06.10.2021 № 99-пг

федерального законодательства, краевого законодательства в сфере реализации муниципальной программы (при наличии)	
Цели муниципальной программы	Повышение качества и эффективности муниципального управления в области противодействия коррупции в органах местного самоуправления и в муниципальных учреждениях Партизанского муниципального округа.
Задачи муниципальной программы	1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции. 2. Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции. 3. Повышение качества и эффективности деятельности, направленной на предупреждение коррупционных правонарушений среди должностных лиц органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа, подведомственных учреждений. 4. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. 5. Антикоррупционное обучение и антикоррупционная пропаганда, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Муниципальная программа реализуется с 2024 года по 2026 год в один этап.
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы	1. Отсутствие протестов прокуратуры на муниципальные нормативные правовые акты органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа в сфере противодействия коррупции.

	2. Доля респондентов, выразивших одобрение антикоррупционной деятельностью органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа по результатам анкетирования (опроса) населения. 3. Количество нарушений по вопросам противодействия коррупции, допущенных муниципальными служащими органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа, к уровню 2023 года. 4. Отсутствие случаев нарушений со стороны муниципальных служащих Партизанского муниципального округа при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. 5. Количество сообщений, поступивших в адрес органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа, содержащих подтвержденные сведения о коррупционных проявлениях в системе муниципального управления. 6. Количество муниципальных служащих Партизанского муниципального округа, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, к уровню 2023 года.
Прогнозная оценка расходов муниципальной программы за счет федерального бюджета, краевого бюджета, бюджета Партизанского муниципального округа, в том числе по годам	Прогнозная оценка расходов муниципальной программы за счет средств бюджета Партизанского муниципального округа составляет 315,00 тысяч рублей, в том числе по годам: 2024 год – 105,00 тысяч рублей, 2025 год - 105,00 тысяч рублей, 2026 год - 105,00 тысяч рублей.
Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет федерального бюджета, краевого бюджета, бюджета Партизанского	Программа финансируется за счет средств бюджета Партизанского муниципального округа. Общий объем средств на финансирование Программы составляет 315,00 тысяч рублей, в том числе по годам: 2024 год – 105,00 тысяч рублей, 2025 год – 105,00 тысяч рублей, 2026 год – 105,00 тысяч рублей.

муниципального округа, в том числе по годам	
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:	1. Отсутствие протестов прокуратуры на правовые акты органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа в сфере противодействия коррупции. 2. Доля респондентов, выразивших одобрение антикоррупционной деятельностью органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа по результатам анкетирования (опроса) населения, составит к 2027 году 75 %. 3. Количество нарушений по вопросам противодействия коррупции, допущенных муниципальными служащими Партизанского муниципального округа, к уровню 2023 года составит к 2027 году 0 единиц. 4. Отсутствие случаев нарушений со стороны муниципальных служащих Партизанского муниципального округа при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. 5. Отсутствие сообщений в адрес органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа, содержащих подтвержденные сведения о коррупционных проявлениях в системе муниципального управления. 6. Количество муниципальных служащих Партизанского муниципального округа, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, к уровню 2023 года составит к 2027 году 30 человек.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

(в том числе основных проблем).

На фоне сохраняющихся в Российской Федерации социально-экономических проблем растет потребность общества в повышении эффективности государственного управления, обеспечении социальной справедливости, усилении борьбы с коррупцией и нецелевым использованием бюджетных средств и государственного имущества, в проведении не подверженной влиянию групповых и родственных интересов кадровой политики в государственных органах и организациях с государственным участием.

Необходимость реализации муниципальной программы обусловлена современным состоянием и уровнем коррупции. Вопросы противодействия коррупции приобретают все большую значимость, так как данное явление относится к числу наиболее опасных негативных социальных факторов, приводящих к разрушению и ослаблению всех государственных институтов.

Негативные последствия коррупции выражаются в ресурсных и временных затратах для граждан и организаций, существовании теневой экономики, неэффективности управления, утрате доверия к органам власти и управления.

Коррупция выступает одним из основных препятствий для повышения уровня жизни населения, развития экономики, становления гражданского общества.

Коррупция относится к числу наиболее опасных негативных социальных факторов, приводящих к разрушению и ослаблению всех государственных институтов, и, как явление, глубоко проникшее в действительность, требует системного подхода и самых решительных мер противодействия.

Одним из эффективных механизмов противодействия коррупции является формирование и проведение антикоррупционной политики в органах местного самоуправления Партизанского муниципального округа.

Практика свидетельствует, что противодействие коррупции не может сводиться только к привлечению к ответственности лиц, виновных в

коррупционных нарушениях, необходима система правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение причин, ее порождающих. Несмотря на то, что органы местного самоуправления самостоятельны в решении вопросов противодействия коррупции, организация работы по данному направлению осуществляется комплексно на всех уровнях власти в рамках единой антикоррупционной политики.

Регулирование отношений в сфере противодействия коррупции осуществляется в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Законом Приморского края от 10.03.2009 № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае», постановлением Губернатора Приморского края от 06.10.2021 № 99-пг «Об утверждении программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2021-2025 годы».

В рамках реализации антикоррупционной деятельности, на территории Партизанского муниципального округа действует муниципальная программа «Противодействие коррупции в Партизанском муниципальном районе на 2021-2023 годы», утвержденная постановлением администрации Партизанского муниципального района от 07.04.2021 № 317. Реализация указанной Программы позволила сформировать систему мероприятий по противодействию коррупции, включающую в себя различные направления.

Несмотря на принятые меры, коррупция по-прежнему затрудняет нормальное функционирование общественных механизмов, вызывает у населения серьёзную тревогу и недоверие к органам местного самоуправления, создаёт негативный имидж территории, снижая его социальную и инвестиционную привлекательность. Одной из нерешенных проблем остается низкий уровень правовой грамотности населения, отсутствие механизмов

вовлечения граждан в сферу активной антикоррупционной деятельности, недостаточная информационная открытость муниципальной власти.

Несмотря на совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции, необходимо признать, что количество допускаемых должностными лицами нарушений, связанных с недобросовестным исполнением обязанностей по представлению достоверных и полных сведений о доходах, остается на высоком уровне, кроме того, растет количество выявленных фактов несоблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в коррупционно опасных сферах регулирования.

В целях эффективного решения задач по вопросам противодействия коррупции необходимо объединение усилий институтов гражданского общества, координации деятельности органов местного самоуправления муниципального округа, бюджетных учреждений и организаций. Данные обстоятельства обуславливают необходимость решения проблемы программно-целевым методом, что позволит обеспечить комплексность и последовательность проведения антикоррупционных мер, оценку их эффективности и контроль за результатами.

Решению имеющихся проблем в сфере противодействия коррупции будут способствовать профилактические, информационные, консультативные, организационно-методические мероприятия среди должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, на которых распространяются требования законодательства о противодействии коррупции, повышение эффективности мер, направленных на соблюдение этих требований, а также финансирование информационно-пропагандистских и просветительских мероприятий среди населения Партизанского муниципального округа с использованием средств массовой информации в целях не только освещения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в области противодействия коррупции, но и формирования у граждан антикоррупционного сознания.

Реализация Программы должна способствовать решению как перечисленных, так и иных проблем коррупционной направленности на территории Партизанского муниципального округа.

2. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Программа будет реализовываться в течение 2024 - 2026 годов в один этап.

3. Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) Программы с расшифровкой плановых значений по годам и этапам её реализации представлены в приложении № 1 к Программе.

Методика расчетов целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы на 2024-2026 годы:

1. Отсутствие протестов прокуратуры на правовые акты органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа в сфере противодействия коррупции.

Источник информации – по данным юридического и общего отделов администрации Партизанского муниципального округа.

2. Доля респондентов, выразивших одобрение антикоррупционной деятельностью органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа по результатам анкетирования (опроса) населения.

Расчёт данного показателя осуществляется по следующей формуле:

$$И2 = \frac{А}{Ч} \times 100,$$

где И2 – доля респондентов, выразивших одобрение антикоррупционной деятельностью органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа по результатам анкетирования (опроса) населения.

А - количество респондентов, выразивших одобрение антикоррупционной деятельностью органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа по результатам анкетирования (опроса) населения.

Ч – общее количество респондентов, принявших участие в анкетировании (опросе) населения по вопросу антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа.

Источник информации – данные отдела организационно-контрольной работы администрации Партизанского муниципального округа.

3. Количество нарушений по вопросам противодействия коррупции, допущенных муниципальными служащими органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа, к уровню 2023 года.

Источник информации – по данным общего отдела администрации Партизанского муниципального округа.

4. Отсутствие случаев нарушений со стороны муниципальных служащих Партизанского муниципального округа при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

Источник информации – по данным отдела закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Партизанского муниципального округа, Ревизионной комиссии Партизанского муниципального округа.

5. Количество сообщений, поступивших в адрес органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа, содержащих подтвержденные сведения коррупционных проявлений в системе муниципального управления.

Источник информации – по данным общего отдела администрации Партизанского муниципального округа, Ревизионной комиссии Партизанского муниципального округа.

6. Количество муниципальных служащих Партизанского муниципального округа, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, к уровню 2023 года.

Источник информации – по данным общего отдела администрации Партизанского муниципального округа, Думы Партизанского муниципального округа, Ревизионной комиссии Партизанского муниципального округа.

4. Механизм реализации муниципальной программы.

4.1. Механизм реализации муниципальной программы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и величин целевых индикаторов и показателей, установленных в муниципальной программе, описан в соответствии с пунктом 4.2 настоящего раздела.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является юридический отдел администрации Партизанского муниципального округа.

4.2. Механизм реализации мероприятий муниципальной программы:

Мероприятие «Разработка и принятие муниципальных правовых актов Партизанского муниципального округа по вопросам противодействия коррупции».

В целях совершенствования механизмов правового обеспечения муниципальной службы осуществляется мониторинг новых нормативных правовых актов Приморского края, Российской Федерации либо вносящих изменения в действующие нормативные правовые акты Приморского края, Российской Федерации по вопросам муниципальной службы и при необходимости разрабатываются соответствующие муниципальные правовые акты Партизанского муниципального округа.

Мероприятие «Обеспечение приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным антикоррупционным законодательством».

В целях совершенствования механизмов правового обеспечения муниципальной службы осуществляется мониторинг новых нормативных правовых актов Приморского края, Российской Федерации либо вносящих изменения в действующие нормативные правовые акты Приморского края, Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и при

необходимости своевременно вносятся изменения, дополнения в действующие муниципальные правовые акты Партизанского муниципального округа.

Мероприятие «Проведение экспертизы проектов муниципальных нормативных актов и нормативных правовых актов на коррупциогенность, устранение коррупциогенных факторов» реализуется посредством проведения антикоррупционной экспертизы, анализа нормативных правовых актов и их проектов на коррупциогенность в рамках полномочий, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации юридическим отделом Партизанского муниципального округа, в соответствии с постановлением администрации Партизанского муниципального района от 03.08.2009 № 308 (в ред. постановления от 03.07.2014 № 559) «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов администрации Партизанского муниципального района и их проектов».

Мероприятие «Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации округа и ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений».

Мероприятие «Привлечение к разработке, рассмотрению, проведению экспертизы проектов муниципальных правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 03.12.2014 № 507-КЗ «О порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в Приморском крае», с Положением об оценке регулирующего воздействия

проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Партизанского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности" принятым решением Думы Партизанского муниципального района от 16.12.2021 № 378, Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Партизанского муниципального района, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Партизанского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным постановлением администрации Партизанского муниципального района от 27.02.2020 № 240.

Мероприятие «Участие Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа в разработке предложений по расходованию средств субсидий, предоставляемых из всех уровней бюджетов Российской Федерации, направляемых на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства», реализуется путем направления на согласование соответствующих проектов муниципальных правовых актов.

Мероприятие «Осуществление мероприятий по реализации полномочий администрации Партизанского муниципального округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления района. Организация проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже права на заключение договоров купли-продажи, аренды муниципального имущества, в том числе, земельных участков», производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, Приморского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления округа.

Организация проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже права на заключение договоров купли-продажи, аренды земельных участков

осуществляется в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Организация проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже права на заключение договоров купли-продажи, аренды муниципального имущества осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67, муниципальным правовым актом от 26.08.2011 № 256-МПА «Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом Партизанского муниципального района», принятым решением Думы Партизанского муниципального района.

Мероприятие «Совершенствование работы по учету муниципального имущества, повышению эффективности управления муниципальным имуществом, в т. ч. проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявления имущества, не используемого для реализации полномочий администрации округа», осуществляется в соответствии с приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Партизанского муниципального района, принятым решением Думы Партизанского муниципального района от 26.08.2011 № 256.

Мероприятие «Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций, своевременное их рассмотрение и принятие мер реагирования по выявленным фактам».

Мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций проводится при поступлении обращений через общественную приемную, официальные сайты органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа.

Мероприятие «Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)».

В соответствии с планом работы Комиссии в течение года организуется и проводится 4 заседания Комиссии (ежеквартально). При необходимости проводятся дополнительные заседания.

Мероприятие «Обеспечение соблюдения порядка предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать».

Ежегодно, до 01 апреля, организуется своевременное представление муниципальными служащими сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети Интернет, на которых они размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать. Указанные сведения представляются в общий отдел администрации Партизанского муниципального округа по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р «Об утверждении формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать».

Мероприятие «Проведение проверок достоверности и полноты сведений, в том числе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, членами их семей, а также лицами, претендующими на замещение должностей

муниципальной службы».

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора Приморского края от 10.07.2012 № 49-пг «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», МПА принятого решением Думы Партизанского муниципального района от 25.06.2020 № 225 «О порядке проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими Партизанского муниципального района, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Мероприятие «Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в целях выявления, возможности возникновения конфликта интересов» реализуется общим отделом администрации Партизанского муниципального округа при поступлении граждан на муниципальную службу.

Мероприятие «Размещение представленных руководителями

муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном муниципальным правовым актом».

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы Партизанского муниципального округа, муниципальных служащих администрации Партизанского муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей размещаются на официальном сайте Партизанского муниципального округа в соответствии с решением Думы Партизанского муниципального района от 08.02.2019 № 38 «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы Партизанского муниципального района, лиц, замещающих муниципальные должности Партизанского муниципального района, и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» на официальном сайте администрации Партизанского муниципального района и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

Мероприятие «Организация проведения лекционного цикла для муниципальных служащих по вопросам:

- заполнения справок о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- предупреждения коррупции и соблюдения общих принципов служебного поведения муниципального служащего, а также в целях формирования негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей».

В рамках данного мероприятия проводятся занятия, в том числе, совместно с прокуратурой Партизанского района, индивидуальные консультации, осуществляется рассылка информации об изменениях в

законодательстве, ознакомление под роспись с положениями законодательства о противодействии коррупции, рассылка буклетов и другие меры по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

Мероприятие «Подготовка памяток (информаций) по вопросам соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством, Кодексом этики и служебного поведения, в том числе обзора судебных решений, принятых на территории Российской Федерации в отношении муниципальных (гражданских) служащих за нарушение законодательства о противодействии коррупции».

Ежегодно осуществляется разработка макета, заказ в типографии и распространение среди муниципальных служащих, муниципальных учреждений и предприятий информационных, пропагандистских буклетов, брошюр, плакатов антикоррупционной направленности.

Мероприятие «Формирование личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и осуществление контроля за ведением личных дел в части включения в полном объеме сведений и документов, предусмотренных действующим законодательством, в том числе муниципальным правовыми актами».

Ежегодно осуществляется контроль за актуализацией сведений, содержащихся в личных делах и анкетах лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.

Мероприятие «Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению (соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта

интересов, исполнения обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством, Кодексом этики и служебного поведения и другими нормативными правовыми актами), привлечение к ответственности нарушивших вышеуказанные требования».

Данное мероприятие проводится только в случае выявления нарушения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков.

Мероприятие «Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, анализ сведений, содержащихся в соответствующих заявлениях гражданско-правового характера в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации».

В рамках данного мероприятия до сведения муниципальных служащих доводится информация об обязанности предварительно уведомлять представителя нанимателя о намерении выполнять (выполнении) иной оплачиваемой работы, а также осуществляется сбор и регистрация таких уведомлений.

Мероприятие «Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений».

Мероприятие реализуется в соответствии с постановлением администрации Партизанского муниципального района от 20.10.2010 № 435 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Партизанского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений».

Мероприятие «Выявление и устранение условий, способствующих совершению коррупционных действий со стороны руководителей

муниципальных бюджетных учреждений» реализуется посредством предоставления руководителями муниципальных бюджетных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверок по жалобам граждан с целью установления фактов проявления коррупции (по факту), разработки и редактированию локальных актов муниципальных бюджетных учреждений в соответствии с действующим законодательством.

Мероприятие «Анализ представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу» реализуется при поступлении граждан на муниципальную службу путем анализа предоставленных гражданами данных и сведений.

Мероприятие «Анализ сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, поступающих на муниципальную службу, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу» реализуется при поступлении граждан на муниципальную службу путем анализа предоставленных гражданами данных и сведений.

Мероприятие «Анализ сведений об источниках доходов (организациях – налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу» реализуется при поступлении граждан на муниципальную службу путем анализа предоставленных гражданами данных и сведений.

Мероприятие «Анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальную должность и муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных обязанностей (осуществление полномочий)» реализуется путем проведения анализа содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сведений.

Мероприятие «Осуществление контроля за соблюдением порядка получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, проведение проверочных мероприятий по соответствующим заявлениям муниципальных служащих в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной деятельности» реализуется посредством анализа указанных заявлений, поданных в соответствии МПА принятым решением Думы Партизанского муниципального района от 28.04.2020 № 208 «О Порядке регистрации и рассмотрения заявлений муниципальных служащих органов местного самоуправления Партизанского муниципального района о получении разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями».

Мероприятие «Обеспечение принципа открытости и прозрачности в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд Партизанского муниципального округа» реализуется посредством размещения на электронных торговых площадках информации о закупках товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд Партизанского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Мероприятие «Обмен информацией с органами контроля и аудита в

сфере закупок с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов».

На заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Партизанского муниципального округа ежегодно заслушивается доклад об исполнении законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

Мероприятие «Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции на официальном сайте Партизанского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством».

На официальном сайте Партизанского муниципального округа ведутся разделы «Противодействие коррупции», которые наполняются, обновляются, поддерживаются в актуальном состоянии, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», методическими рекомендациями, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Мероприятие «Проведение на официальном сайте органа местного самоуправления Партизанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их

мнении об уровне коррупции в данном органе, а также подведомственных ему муниципальных организациях и эффективности принимаемых антикоррупционных мер». В целях проведения оценки мнения граждан об уровне коррупции в органах местного самоуправления Партизанского муниципального округа, а также подведомственных муниципальных учреждениях, о степени удовлетворенности принимаемыми антикоррупционными мерами, на официальном сайте администрации Партизанского муниципального округа проводится онлайн-опросы посетителей сайта с использованием разработанной анкеты.

Мероприятие «Организация и проведение в образовательных учреждениях мероприятий по антикоррупционному образованию» реализуется посредством проведения с обучающимися тематических классных часов, выставок, бесед, конкурсов, деловых игр, родительских собраний, встреч с представителями правоохранительных органов; с руководителями образовательных учреждений указанные мероприятия реализуются посредством проведения совещаний по профилактике коррупционных правонарушений.

Мероприятие «Организация и проведение среди учащихся общеобразовательных школ ежегодных конкурсов по антикоррупционной тематике» реализуется посредством проведения в образовательных учреждениях с обучающимися ежегодных муниципальных конкурсов по антикоррупционной тематике.

Мероприятие «Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, впервые поступивших на муниципальную службу и в чьи должностные обязанности входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции» реализуется посредством

дополнительного профессионального образования, проведения семинаров, совещаний, служебной стажировки, наставничества, мероприятий по обмену опытом работы, самостоятельного изучения муниципальными служащими образовательных материалов, тематика которых соответствует направлению их профессиональной служебной деятельности, а также посвящена вопросам противодействия коррупции, и иных мероприятий, направленных преимущественно на ускоренное приобретение муниципальными служащими новых знаний и умений.

Данное мероприятие реализуется в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478.

Организация дополнительного профессионального образования осуществляется в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в соответствии с постановлением администрации Партизанского муниципального района от 28.07.2023 № 650 «Об утверждении Порядка заключения договора о целевом обучении между администрацией Партизанского муниципального района и гражданином с обязательством последующего прохождения муниципальной службы», Положением о порядке осуществления профессионального развития муниципальных служащих администрации Партизанского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Партизанского муниципального района от 14 августа 2019 года № 708.

Повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции осуществляется образовательными организациями, имеющими лицензию на ведение необходимого направления обучения, и выдающими по окончании обучения удостоверение установленного образца.

Мероприятие «Развитие системы электронного документооборота и делопроизводства в администрации округа».

Развитие системы электронного документооборота и делопроизводства в администрации округа осуществляется посредством закупки у единственного поставщика либо конкурентным способом необходимого программного и аппаратного обеспечения. Выбор способа определения поставщика осуществляется уполномоченным органом по осуществлению муниципальных закупок.

Реализация мероприятий Программы, требующих финансового обеспечения, осуществляется посредством заключения муниципальных контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Прогнозная оценка расходов муниципальной программы.

Информация о прогнозной оценке Программы представлена в Приложении № 2 к Программе.

1. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.

Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет средств бюджета Партизанского муниципального округа с расшифровкой по кодам бюджетной классификации представлено в Приложении № 3 к Программе.

2. Методика оценки эффективности Программы.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится в соответствии с Приложением № 11 («Методика оценки эффективности муниципальной программы») к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Партизанского муниципального округа, утвержденному

постановлением администрации Партизанского муниципального района от 07.07.2021 № 687.

3. План реализации Программы.

План реализации Программы отражен в приложении № 4 к Программе.

Приложение № 1

к муниципальной программе «Противодействие коррупции в Партизанском муниципальном округе на 2024-2026годы», утвержденной постановлением администрации Партизанского муниципального округа от 00.00. 0000 года № 0000

СВЕДЕНИЯ
о целевых показателях (индикаторах) муниципальной
программы «Противодействие коррупции
в Партизанском муниципальном округе на 2024-2026 годы»

№ п/п	Показатель индикатор (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей				ожидаемые конечные результаты
			2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа							
1.	Отсутствие протестов прокуратуры на правовые акты органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа в сфере противодействия коррупции	Да/нет 1/0	1	1	1	1	1
2.	Доля респондентов, выразивших одобрение антикоррупционной деятельностью органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа по результатам анкетирования (опроса) населения	%	68	70	72	75	75
3.	Количество нарушений по вопросам противодействия коррупции, допущенных муниципальными служащими органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа, к уровню 2023 года	ед.	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8
4.	Отсутствие случаев нарушений со стороны муниципальных служащих Партизанского муниципального округа при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Да/нет 1/0	1	1	1	1	1
5.	Количество сообщений, поступивших в адрес органа местного самоуправления Партизанского муниципального округа, содержащих подтвержденные сведения коррупционных проявлений в системе муниципального управления	ед.	0	0	0	0	0
6.	Количество муниципальных служащих Партизанского муниципального округа, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, к уровню 2023 года	чел.	6	8	10	12	30

Приложение № 2

к муниципальной программе «Противодействие коррупции в
Партизанском муниципальном округе
на 2024-2026 годы», утвержденной постановлением администрации
Партизанского муниципального округа
от 00.00.00 года № 0000

**ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА
расходов муниципальной программы «Противодействие
коррупции в Партизанском муниципальном округе на 2024-2026 годы»**

№ п/п	Наименование	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.), годы		
			2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6
	Муниципальная программа	всего	105,00	105,00	105,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	105,00	105,00	105,00
1.	Разработка и принятие муниципальных правовых актов Партизанского муниципального округа по вопросам противодействия коррупции	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
2.	Обеспечение приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным антикоррупционным законодательством	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
3.	Проведение экспертизы проектов	всего	0,00	0,00	0,00

	муниципальных нормативных актов и нормативных правовых актов на коррупциогенность, устранение коррупциогенных факторов	бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
4.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации округа и ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
5.	Привлечение к разработке, рассмотрению, проведению экспертизы проектов муниципальных правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
6.	Участие Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа в разработке предложений по	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00

	расходуванию средств субсидий, предоставляемых из всех уровней бюджетов Российской Федерации, направляемых на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства				
7.	Осуществление мероприятий по реализации полномочий администрации округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Организация проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже права на заключение договоров купли-продажи, аренды муниципального имущества, в т. ч. Земельных участков	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
8.	Совершенствование работы по учету муниципального имущества, повышению эффективности управления муниципальным имуществом, в т. ч. проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявления имущества, не используемого для реализации полномочий администрации округа	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
9.	Проведение мониторинга	всего	0,00	0,00	0,00

	коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций, своевременное их рассмотрение и принятие мер реагирования по выявленным фактам	бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
10.	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
11.	Обеспечение соблюдения порядка предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
12.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, в том числе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, членами их семей, а также лицами, претендующими на	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00

	замещение должностей муниципальной службы				
13.	Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в целях выявления, возможности возникновения конфликта интересов	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
14.	Размещение представленных руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном муниципальным правовым актом	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
15.	Организация проведения лекционного цикла для муниципальных служащих по вопросам: - заполнения справок о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера; - предупреждения коррупции и соблюдения общих принципов служебного поведения муниципального служащего, а также в целях формирования	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00

	негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей				
16.	Подготовка памяток (информаций) по вопросам соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством, Кодексом этики и служебного поведения, в том числе обзора судебных решений, принятых на территории Российской Федерации в отношении муниципальных (гражданских) служащих за нарушение законодательства о противодействии коррупции	всего	5,00	5,00	5,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	5,00	5,00	5,00
17.	Формирование личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и осуществление контроля за ведением личных дел в части включения в полном объеме сведений и документов, предусмотренных действующим законодательством, в том числе муниципальными правовыми актами	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
18.	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского	0,00	0,00	0,00

	требований к служебному поведению (соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством, Кодексом этики и служебного поведения и другими нормативными правовыми актами), привлечение к ответственности нарушивших вышеуказанные требования	муниципального округа			
19.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, анализ сведений, содержащихся в соответствующих заявлениях гражданско-правового характера в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
20.	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к	Всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00

	совершению коррупционных правонарушений.				
21.	Выявление и устранение условий, способствующих совершению коррупционных действий со стороны руководителей муниципальных бюджетных организаций	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
22.	Анализ представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
23.	Анализ сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, поступающих на муниципальную службу, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
24.	Анализ сведений об источниках доходов (организациях – налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00

	и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу				
25.	Анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальную должность и муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных обязанностей (осуществление полномочий)	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
26.	Осуществление контроля за соблюдением порядка получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, проведение проверочных мероприятий по соответствующим заявлениям муниципальных служащих в целях	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00

	выявления возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной деятельности				
27.	Обеспечение принципа открытости и прозрачности в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд Партизанского муниципального округа	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
28.	Обмен информацией с органами контроля и аудита в сфере закупок с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
29.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции на официальных сайтах Партизанского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
30.	Проведение на официальных сайтах органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их мнении об	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00

	уровне коррупции в данном органе, а также подведомственных ему муниципальных организациях и эффективности принимаемых антикоррупционных мер				
31.	Организация и проведение в образовательных учреждениях мероприятий по антикоррупционному образованию	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
32.	Организация и проведение среди учащихся общеобразовательных школ ежегодных конкурсов по антикоррупционной тематике	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
33.	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, впервые поступивших на муниципальную службу и в чьи должностные обязанности входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	всего	0,00	0,00	0,00
		бюджет Партизанского муниципального округа	0,00	0,00	0,00
34.	Развитие системы электронного	всего	100,00	100,00	100,00

	документооборота и делопроизводства в администрации округа	бюджет Партизанского муниципального округа	100,00	100,00	100,00
--	--	---	--------	--------	--------

Приложение № 3

к муниципальной программе «Противодействие коррупции в Партизанском муниципальном округе на 2024-2026 годы», утвержденной постановлением администрации Партизанского муниципального округа от 00.00.0000 года № 0000

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции
в Партизанском муниципальном округе на 2024-2026 годы» за счет средств
бюджета Партизанского муниципального округа (тыс. руб.)

N п/п	Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы		
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Партизанском муниципальном округе на 2024-2026 годы»	Юридический отдел	556	0113	1090120180	244	105,00	105,00	105,00
1.	Разработка и принятие муниципальных правовых актов Партизанского муниципального округа по вопросам противодействия коррупции	Юридический отдел, Дума, ревизионная комиссия Партизанского муниципального округа (далее - округа) в пределах своей компетенции	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
2.	Обеспечение приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным антикоррупционным законодательством	Структурные подразделения администрации, Дума округа, ревизионная комиссия округа в пределах своей компетенции	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Проведение экспертизы проектов муниципальных нормативных актов и нормативных правовых актов на коррупциогенность, устранение коррупциогенных факторов	Юридический отдел, Дума и ревизионная комиссия округа в пределах своей компетенции	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
4.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации округа и ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Юридический отдел, Дума округа в пределах своих полномочий	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
5.	Привлечение к разработке, рассмотрению, проведению экспертизы проектов муниципальных правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа	управление экономики, структурные подразделения администрации округа, Совет по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
6.	Участие Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа в разработке предложений по расходованию средств субсидий, предоставляемых из всех уровней бюджетов Российской Федерации, направляемых на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства	управление экономики, Совет по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.	Осуществление мероприятий по реализации полномочий администрации округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Организация проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже права на заключение договоров купли-продажи, аренды муниципального имущества, в т. ч. Земельных участков	управление по распоряжению муниципальной собственностью	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
8.	Совершенствование работы по учету муниципального имущества, повышению эффективности управления муниципальным имуществом, в т. ч. проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявления имущества, не используемого для реализации полномочий администрации округа	управление по распоряжению муниципальной собственностью	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
9.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций, своевременное их рассмотрение и принятие мер реагирования по выявленным фактам	Отдел организационно-контрольной работы, общий отдел, Дума и ревизионная комиссия округа	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
10.	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	Общий отдел, Дума и ревизионная комиссия округа в пределах своей компетенции	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11.	Обеспечение соблюдения порядка предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
12.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, в том числе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, членами их семей, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
13.	Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в целях выявления, возможности возникновения конфликта интересов	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
14.	Размещение представленных руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном муниципальным правовым актом	Кадровые службы (общий отдел, муниципальные казенные учреждения Партизанского муниципального округа «Управление образования» «Управление культуры»)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15.	Организация проведения лекционного цикла для муниципальных служащих по вопросам: - заполнения справок о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера; - предупреждения коррупции и соблюдения общих принципов служебного поведения муниципального служащего, а также в целях формирования негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Общий отдел	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
16.	Подготовка памяток (информаций) по вопросам соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством, Кодексом этики и служебного поведения, в том числе обзора судебных решений, принятых на территории Российской Федерации в отношении муниципальных (гражданских) служащих за нарушение законодательства о противодействии коррупции	Общий и юридический отделы	556	0113	1090120180	244	5,00	5,00	5,00
17.	Формирование личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и осуществление контроля за ведением личных дел в части включения в полном объеме сведений и документов, предусмотренных действующим законодательством, в том числе муниципальным правовыми актами	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
18.	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению (соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством, Кодексом этики и служебного поведения и другими нормативными правовыми актами), привлечение к ответственности нарушивших вышеуказанные требования	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
19.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, анализ сведений, содержащихся в соответствующих заявлениях гражданско-правового характера в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
20.	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
21.	Выявление и устранение условий, способствующих совершению коррупционных действий со стороны руководителей муниципальных бюджетных учреждений	Управление культуры, Управление образования	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22.	Анализ представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
23.	Анализ сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, поступающих на муниципальную службу, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
24.	Анализ сведений об источниках доходов (организациях – налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
25.	Анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальную должность и муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных обязанностей (осуществление полномочий)	Общий отдел	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
26.	Осуществление контроля за соблюдением порядка получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, проведение проверочных мероприятий по соответствующим заявлениям муниципальных служащих в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной деятельности	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
27.	Обеспечение принципа открытости и прозрачности в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд Партизанского муниципального округа	Отдел закупок для обеспечения муниципальных нужд, муниципальные заказчики Партизанского муниципального округа	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
28.	Обмен информацией с органами контроля и аудита в сфере закупок с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов	Отдел закупок для обеспечения муниципальных нужд, муниципальные заказчики Партизанского муниципального округа	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
29.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции на официальном сайте Партизанского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством	Отделы: общий, информационных технологий и безопасности, юридический	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
30.	Проведение на официальном сайте органа местного самоуправления Партизанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в данном органе, а также подведомственных ему муниципальных организациях и эффективности принимаемых антикоррупционных мер	Отдел организационно-контрольной работы, Дума и ревизионная комиссия округа	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
31.	Организация и проведение в образовательных учреждениях мероприятий по антикоррупционному образованию	Управление образования	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
32.	Организация и проведение среди учащихся общеобразовательных школ ежегодных конкурсов по антикоррупционной тематике	Управление образования	000	0000	00000000000	000	0,00	0,00	0,00
33.	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, впервые поступивших на муниципальную службу и в чьи должностные обязанности входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	000	0000	00000000000	000	00,00	0,00	0,00
34.	Развитие системы электронного документооборота и делопроизводства в администрации округа	Отделы: общий, информационных технологий и безопасности, юридический	556	0113	1090120180	244	100,00	100,00	100,00

к муниципальной программе «Противодействие коррупции в
Партизанском муниципальном округе
на 2024-2026годы», утвержденной постановлением администрации
Партизанского муниципального округа
от 00.00.0000 года № 0000

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ
муниципальной программы «Противодействие коррупции в
Партизанском муниципальном округе на 2024-2026 годы»

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Сроки реализации мероприятия	Наименование показателя	Ед. изм.	Показатель реализации мероприятия			Наименование целевого показателя (индикатора)
						2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача № 1: Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции.									

1.1.	Разработка и принятие муниципальных правовых актов Партизанского муниципального округа по вопросам противодействия коррупции	Юридический отдел, Дума, ревизионная комиссия Партизанского муниципального округа (далее - округа).	2024-2026 гг.	Количество разработанных и принятых муниципальных правовых актов Партизанского муниципального округа по вопросам противодействия коррупции	ед.	1	1	1	Отсутствие протестов прокуратуры на правовые акты органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа в сфере противодействия коррупции.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.	Обеспечение приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным антикоррупционным законодательством	Структурные подразделения администрации, Дума округа, ревизионная комиссия округа в пределах своей компетенции	2024-2026 гг.	Обеспечение приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным антикоррупционным законодательством	ед.	1	1	1	
1.3.	Проведение экспертизы проектов муниципальных нормативных актов и нормативных правовых актов на коррупциогенность, устранение коррупциогенных факторов	Юридический отдел, Дума, ревизионная комиссия Партизанского муниципального округа в пределах своей компетенции	2024-2026 гг.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Партизанского муниципального округа и их	да/нет (1/0)	1	1	1	

[illegible]

2.1.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций, своевременное их рассмотрение и принятие мер реагирования по выявленным фактам	Отдел организационно-контрольной работы, общий отдел, Дума и ревизионная комиссия округа	2024-2026 гг.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций, своевременное их рассмотрение и принятие мер реагирования по выявленным фактам	да/нет (1/0)	1	1	1	Количество сообщений, поступивших в адрес органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа, содержащих подтвержденные сведения коррупционных проявлений в системе муниципального управления
2.2.	Проведение на официальных сайтах органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в данном органе, а также подведомственных ему муниципальных	Отдел организационно-контрольной работы, Дума и ревизионная комиссия округа	2024-2026 гг.	Проведение на официальных сайтах органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в	да/нет (1/0)	1	1	1	Количество респондентов, выразивших одобрение антикоррупционной деятельностью органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа по

	организациях и эффективности принимаемых антикоррупционных мер			данном органе, а также подведомственных ему муниципальных организациях и эффективности принимаемых антикоррупционных мер					результатам анкетирования (опроса) населения
Задача № 3: Повышение качества и эффективности деятельности, направленной на предупреждение коррупционных правонарушений среди должностных лиц органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа.									
3.1.	Обеспечение соблюдения порядка предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	2024-2026 гг.	Обеспечение соблюдения порядка предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный	да/нет (1/0)	1	1	1	Отсутствие случаев нарушений со стороны муниципальных служащих Партизанского муниципального округа при осуществлении закупок товаров, работ, услуг

	их идентифицировать			служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать					
3.2.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, в том числе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, членами их семей, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	2024-2026 гг.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений, в том числе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, членами их семей, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	да/нет (1/0)	1	1	1	
3.3.	Осуществление анализа представленных муниципальными	Кадровые службы (общий отдел,		Осуществление анализа представленных	да/нет (1/0)	1	1	1	

	служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в целях выявления, возможности возникновения конфликта интересов	финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)		муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в целях выявления, возможности возникновения конфликта интересов					
3.4.	Обеспечение принципа открытости и прозрачности в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд Партизанского муниципального округа	Отдел закупок для обеспечения муниципальных нужд, муниципальные заказчики Партизанского муниципального округа	2024-2026 гг.	Обеспечение принципа открытости и прозрачности в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд Партизанского муниципального округа	да/нет (1/0)	1	1	1	
3.5.	Обмен информацией с органами контроля и аудита в сфере закупок с целью получения информации о	Отдел закупок для обеспечения муниципальных нужд, муниципальные	2024-2026 гг.	Обмен информацией с органами контроля и аудита в сфере закупок с целью	да/нет (1/0)	1	1	1	

	выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов	заказчики Партизанского муниципального округа		получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов					
3.6.	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	2024-2026 гг.	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений	да/нет (1/0)	1	1	1	
3.7.	Выявление и устранение условий,	Управления культуры,	2024-2026 гг.	Создание условий по недопущению	да/нет (1/0)	1	1	1	

	способствующих совершению коррупционных действий со стороны руководителей муниципальных бюджетных организаций	образования		совершения руководителями муниципальных бюджетных организаций коррупционных и иных правонарушений					
3.8	Развитие системы электронного документооборота и делопроизводства в администрации округа	Отделы: общий, информационны х технологий и безопасности, юридический	2024-2026 гг.	Повышение качества и эффективности деятельности, направленной на предупреждение коррупционных правонарушений	да/нет (1/0)	1	1	1	
3.9.	Организация проведения лекционного цикла для муниципальных служащих по вопросам: - заполнения справок о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера; - предупреждения коррупции и соблюдения общих принципов служебного поведения муниципального	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	2024-2026 гг.	Доведение до сведения муниципальных служащих информации (законодательства, инструкций, буклетов), проведение консультаций, профилактических бесед по вопросам соблюдения ими ограничений, запретов и	да/нет (1/0)	1	1	1	

	служащего, а также в целях формирования негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей.			требований, установленных в целях противодействия коррупции					
3.10	Привлечение к разработке, рассмотрению, проведению экспертизы проектов муниципальных правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа	Управление экономики, структурные подразделения администрации округа, Совет по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа	2024-2026 гг.	Привлечение к разработке, рассмотрению, проведению экспертизы проектов муниципальных правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа	да/нет (1/0)	1	1	1	

3.11	Участие Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа в разработке предложений по расходованию средств субсидий, предоставляемых из всех уровней бюджетов Российской Федерации, направляемых на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства	Управление экономики, структурные подразделения администрации округа, Совет по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа	2024-2026 гг.	Участие Совета по развитию предпринимательства и улучшению инвестиционного климата на территории Партизанского муниципального округа в разработке предложений по расходованию средств субсидий, предоставляемых из всех уровней бюджетов Российской Федерации, направляемых на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства	да/нет (1/0)	1	1	1	
------	---	---	---------------	---	-----------------	---	---	---	--

3.12	Осуществление мероприятий по реализации полномочий администрации округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Организация проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже права на заключение договоров купли-продажи, аренды муниципального имущества, в т. ч. Земельных участков	Управление по распоряжению муниципальной собственностью	2024-2026 гг.	Осуществление мероприятий по реализации полномочий администрации округа в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Организация проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже права на заключение договоров купли-продажи, аренды муниципального имущества, в т. ч. Земельных участков	да/нет (1/0)	1	1	1	
------	---	--	---------------	---	-------------------------	---	---	---	--

3.13	Совершенствование работы по учету муниципального имущества, повышению эффективности управления муниципальным имуществом, в т. ч. проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявления имущества, не используемого для реализации полномочий администрации округа	Управление по распоряжению муниципальной собственностью	2024-2026 гг.	Совершенствование работы по учету муниципального имущества, повышению эффективности управления муниципальным имуществом, в т. ч. проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявления имущества, не используемого для реализации полномочий администрации округа	да/нет (1/0)	1	1	1	
Задача № 4: Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.									
4.1.	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению (соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов,	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	2024-2026 гг.	Проведение проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных в целях	да/нет (1/0)	1	1	1	Уменьшение количества нарушений по вопросам противодействия коррупции, допущенных муниципальным и служащими органов местного

	исполнения обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством, Кодексом этики и служебного поведения и другими нормативными правовыми актами), привлечение к ответственности нарушивших вышеуказанные требования			противодействия коррупции, а также применения соответствующих мер юридической ответственности					самоуправления Партизанского муниципального округа.
4.2.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, анализ сведений, содержащихся в соответствующих заявлениях гражданско-правового характера в случаях, предусмотренных законодательством	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	2024-2026 гг.	Предоставление муниципальными служащими уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы. трудового договора и (или) договора гражданско-правового характера, подготовка мотивированного заключения по	да/нет (1/0)	1	1	1	

	Российской Федерации			каждому случаю предоставления указанных сведений работодателем гражданина					
4.3.	Анализ представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	2024-2026 гг.	Проведение анализа анкетных данных о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы.	да/нет (1/0)	1	1	1	
4.4.	Анализ сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан,	Кадровые службы (общий отдел,	2024-2026 гг.	Анализ сведений о предыдущей	да/нет (1/0)	1	1	1	

	поступающих на муниципальную службу, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу	финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)		трудовой деятельности граждан, назначаемых на муниципальную должность и поступающих на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных обязанностей (осуществление полномочий) после назначения на муниципальную должность и поступления на муниципальную службу					
4.5.	Анализ сведений об	Кадровые	2024-2026 гг.	Анализ сведений	да/нет	1	1	1	

	источниках доходов (организациях - налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, поступающими на муниципальную службу, в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов после поступления на муниципальную службу	службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)		об источниках доходов (организациях – налоговых агентах), содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, назначаемыми на муниципальную должность и поступающими на муниципальную службу, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими	(1/0)				
--	--	---	--	--	-------	--	--	--	--

				должностных обязанностей (осуществление полномочий) после назначения на муниципальную должность и поступления на муниципальную службу					
4.6.	Формирование личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и осуществление контроля за ведением личных дел в части включения в полном объеме сведений и документов, предусмотренных действующим законодательством, в том числе муниципальным правовыми актами	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	2024-2026 гг.	Формирование личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и осуществление контроля за ведением личных дел в части включения в полном объеме сведений и документов, предусмотренных действующим законодательством, в том числе муниципальным	да/нет (1/0)	1	1	1	

				правовыми актами					
4.7.	Анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальную должность и муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных обязанностей (осуществление полномочий)	Общий отдел	2024-2026 гг.	Анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальную должность или муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных обязанностей(осуществление	да/нет (1/0)	1	1	1	

				полномочий)					
4.8.	Осуществление контроля за соблюдением порядка получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, проведение проверочных мероприятий по соответствующим заявлениям муниципальных служащих в целях выявления возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной деятельности	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	2024-2026 гг.	Проведение проверочных мероприятий по заявлениям лиц, замещающих муниципальную должность или муниципальных служащих об участии в управлении некоммерческими организациями на предмет выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных обязанностей (осуществление полномочий)	да/нет (1/0)	1	1	1	
4.9	Организация	Общий отдел	2024-2026 гг.	Организация	да/нет	1	1	1	

	деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)			деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	(1/0)				
Задача № 5: Антикоррупционное обучение и антикоррупционная пропаганда, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов.									
5.1.	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, впервые поступивших на муниципальную службу и в чьи должностные обязанности входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области	Кадровые службы (общий отдел, финансовое управление, Дума и ревизионная комиссия округа)	2024-2026 гг.	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень, прошедших	да/нет (1/0)	1	1	1	Увеличение количества муниципальных служащих Партизанского муниципального округа, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции.

	противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			обучение по вопросам противодействия коррупции					
5.2.	Подготовка памяток (информаций) по вопросам соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством, Кодексом этики и служебного поведения, в том числе обзора судебных решений, принятых на территории Российской Федерации в отношении муниципальных (гражданских) служащих за нарушение законодательства о	Общий и юридический отделы	2024-2026 гг.	Количество информационных, пропагандистских буклетов, брошюр, плакатов антикоррупционной направленности	ед.	100	100	100	

	противодействию коррупции								
5.3.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции на официальных сайтах Партизанского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством	Отделы: общий, информационны х технологий и безопасности, юридический	2024-2026 гг.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции на официальных сайтах органов местного самоуправления Партизанского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством	да/нет (1/0)	1	1	1	
5.4.	Размещение представленных руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном	Кадровые службы (общий отдел, муниципальные казенные учреждения Партизанского муниципального округа «Управление образования» «Управление культуры»)	2024-2026 гг.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы Партизанского муниципального округа, муниципальных служащих, депутатов, руководителей муниципальных	да/нет (1/0)	1	1	1	

	муниципальным правовым актом			учреждений и членов их семей					
5.5.	Организация и проведение в образовательных учреждениях мероприятий по антикоррупционному образованию	Управление образования	2024-2026 гг.	Организация и проведение в мероприятий по антикоррупционно му образованию	да/нет (1/0)	1	1	1	
5.6.	Организация и проведение среди учащихся общеобразовательных школ ежегодных конкурсов по антикоррупционной тематике	Управление образования	2024-2026 гг.	Организация и проведение среди учащихся общеобразовательн ых школ ежегодных конкурсов по антикоррупционно й тематике учреждений и членов их семей на официальных сайтах Партизанского муниципального округа	да/нет (1/0)	1	1	1	

