



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2025

село Владимиро-Александровское

№ 649

Об утверждении Порядка осуществления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда на территории Партизанского муниципального округа

В целях решения вопросов в области охраны труда, обеспечения приоритета сохранения жизни и здоровья работников предприятий и организаций Партизанского муниципального округа, в соответствии Законом Приморского края от 09.11.2007 № 153-КЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственному управлению охраной труда», руководствуясь статьями 81, 83 Устава Партизанского муниципального округа, администрация Партизанского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

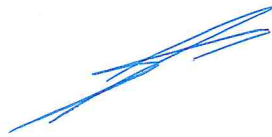
1. Утвердить Порядок осуществления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда на территории Партизанского муниципального округа (приложение).

2. Считать утратившим силу постановление администрации Партизанского муниципального района от 20.05.2016 № 319 «О внесении изменений в Порядок осуществления переданных отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда на территории Партизанского муниципального района.

3. Отделу делопроизводства администрации Партизанского муниципального округа (Чипак) настоящее постановление направить для официального опубликования в газете «Золотая Долина» и размещения на официальном сайте администрации Партизанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в тематической рубрике «Муниципальные правовые акты».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Партизанского
муниципального округа



А.А.Степанов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Партизанского муниципального округа
от 23.05.2025 № 649

ПОРЯДОК

осуществления отдельных государственных полномочий
по государственному управлению охраной труда на территории
Партизанского муниципального округа

1. Общие положения

Порядок осуществления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда на территории Партизанского муниципального округа (далее по тексту - Порядок) разработан в целях реализации на территории округа основных направлений государственной политики по охране труда, в рамках действующего законодательства по охране труда, во исполнение Закона Приморского края от 09 ноября 2007 года № 153-КЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственному управлению охраной труда».

Порядок обязателен для исполнения на территории Партизанского муниципального округа.

2. Координация проведения на территории Партизанского муниципального округа в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве

2.1. Координация проведения на территории Партизанского муниципального округа в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда осуществляется в целях повышения уровня профессиональных знаний, необходимых для безопасного выполнения трудовых функций и обеспечения эффективных профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников организаций на территории Партизанского муниципального округа.

2.2. Для реализации этой цели администрация Партизанского муниципального округа организует:

- взаимодействие с работодателями организаций, работодателями - индивидуальными предпринимателями, независимо от их организационно правовых форм и форм собственности по организации своевременного обучения по охране труда и проверке знаний и требований охраны труда в установленном порядке обучения по охране труда всех категорий работников на территории муниципального округа;

- ведение мониторинга результатов обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда всех категорий работников;

- получение сведений от обучающих организаций, аккредитованных в установленном порядке по оказанию услуг в области охраны труда (обучение работодателей и работников по охране труда);

- координацию деятельности работодателей (или уполномоченных ими лиц), работодателей - индивидуальных предпринимателей (далее - работодатели) по вопросам обучения по охране труда всех категорий работников, проверки знаний ими требований охраны труда, а также проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

- оказание методической помощи работодателям по вопросам организации обучения по охране труда всех категорий работников, проверки знаний ими требований охраны труда, а также проведения обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

- информирование работодателей о введении нормативных правовых актов по охране труда и их изменениях;

- подготовку материалов (обзор, анализ) по вопросам обучения по охране труда, а также проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве для рассмотрения на заседаниях межведомственной комиссии по охране труда;

- подготовку и проведение для работодателей семинаров (совещаний) по организации проведения в установленном порядке обучения по охране труда;

- взаимодействие с органами надзора и контроля (при проведении комплексных тематических, целевых и иных проверок организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) по вопросам организации обучения по охране труда всех категорий работников, проверки знаний ими требований охраны труда;

- публикацию статей по вопросам обучения по охране труда в средствах массовой информации, на сайте администрации Партизанского муниципального округа.

2.3. Работодатели ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца отчетного квартала, предоставляют в администрацию округа информацию о количестве обученных по охране труда работодателей и работников организаций по установленной форме (приложение).

2.4. Администрация Партизанского муниципального округа предоставляет в орган по труду Приморского края (Министерство труда и социальной политики Приморского края) информацию о результатах обучения по охране труда работников организаций, находящихся на территории Партизанского муниципального округа, ежеквартально не позднее 15-ого числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2.5. Глава Партизанского муниципального округа несет ответственность за координацию обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Организация сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Партизанского муниципального округа

3.1. Основными целями организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Партизанского муниципального района Приморского края, являются:

- получение сведений о реальном состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа;

- результаты деятельности администрации по снижению уровня производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников в организациях и у работодателей - индивидуальных предпринимателей, имеющих право найма работников, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа;

- создание и постоянное пополнение базы данных об организациях и работодателях - индивидуальных предпринимателях, имеющих право найма работников, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа;

- предоставление информации в орган по труду Приморского края о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа для ее обработки и обобщения;

- предоставление информации, в орган по труду Приморского края о проводимой работе по внедрению передового опыта в области безопасности и охраны труда в организациях муниципального округа;

- предоставление информации, в орган по труду Приморского края о проводимой работе по созданию и функционированию системы управления охраной труда в организациях с учетом профессиональных рисков и программ «Нулевой травматизм».

3.2. Для реализации этих целей администрация Партизанского муниципального округа организует:

1) взаимодействие по вопросам состояния условий и охраны труда с осуществляющими деятельность на территории муниципального округа:

- руководителями организаций и работодателями - индивидуальными предпринимателями, имеющими право найма работников;

- аккредитованными организациями Приморского края, оказывающими услуги в области обучения по охране труда;

- исследовательскими лабораториями;

- отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Приморскому краю;

- органами надзора и контроля.

2) разработку формы предоставления информации о состоянии условий и охраны труда и доведение ее до всех работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального района;

3) сбор и обработку информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа, по установленной форме (приложение);

4) предоставление в орган по труду Приморского края в установленные сроки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа;

5) ведение учета:

- смотров - конкурсов среди организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа, на лучшую организацию работ по охране труда;

- организаций, использующих частичное финансирование предупредительных мер по сокращению случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации, а также количества денежных средств, разрешенных (использованных) на эти цели;

- организаций, осуществляющих деятельность на территории Партизанского муниципального округа, получивших скидку (надбавку) к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- реализации мероприятий муниципальных целевых программ по улучшению условий и охраны труда, а также количества денежных средств, разрешенных (использованных) на эти цели;

6) информирование работодателей, осуществляющих деятельность на территории Партизанского муниципального округа, по внедрению передового опыта в области безопасности и охраны труда в организациях;

7) рассмотрение обращений граждан по вопросам состояния условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Партизанского муниципального округа;

8) подготовку материалов для рассмотрения на заседании межведомственной комиссии по охране труда Партизанского муниципального округа о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа.

9) доведение до населения информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Партизанского муниципального округа через средства массовой информации и на сайте администрации муниципального округа.

3.3. Работодатели, осуществляющие деятельность на территории муниципального округа, ежеквартально, не позднее 25-го числа последнего месяца отчетного квартала, по утвержденной форме предоставляют информацию о состоянии условий и охраны труда в администрацию Партизанского муниципального округа (приложение).

3.4. Администрация Партизанского муниципального округа предоставляет информацию о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа, ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в орган по труду Приморского края в Отчете о ходе осуществления переданных отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда.

3.5. Переписка с организациями, не осуществляющими производственную деятельность, по вопросам предоставления или получения информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Партизанского муниципального округа, проводится в соответствии с Инструкцией по делопроизводству администрации муниципального образования.

3.6. Глава Партизанского муниципального округа несет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за организацию сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа, ее достоверность и своевременное предоставление в орган по труду Приморского края.

4. Осуществление на территории Партизанского муниципального округа в установленном порядке государственной экспертизы условий труда

Осуществление государственной экспертизы условий труда в целях оценки:

- качества специальной оценки условий труда в организациях (у работодателей - физических лиц) с числом рабочих мест менее 10;
- правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными или опасными условиями труда;
- фактических условий труда работников;

- проводится в соответствии с Административным регламентом администрации Партизанского муниципального округа по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда.

5. Мониторинг проведения специальной оценки условий труда

Организация проведения мониторинга специальной оценки условий труда (СОУТ) в Партизанском муниципальном округе Приморского края осуществляется в следующем порядке (приложение № 6):

1. Рассмотрение вопросов организации СОУТ на заседаниях Межведомственной комиссии по охране труда Партизанского муниципального округа.

2. Проведение совместных проверок с надзорными органами хозяйствующих субъектов, расположенных на территории округа.

3. Создание базы данных о количестве хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Партизанского муниципального округа, количества рабочих мест, подлежащих СОУТ, количества рабочих мест, прошедших СОУТ.

4. Проведение мониторинга СОУТ в хозяйствующих субъектах, расположенных на территории муниципального округа:

- сбор информации от аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области СОУТ, об организациях, в которых проведена СОУТ, и организациях, в которых проводится СОУТ;

- сбор информации от организаций муниципального округа о количестве рабочих мест, прошедших СОУТ, и о количестве рабочих мест, на которых планируется проведение СОУТ;

- обобщение и анализ данных об СОУТ и предоставление информации в орган по труду Приморского края.

5. Оказание консультативно-методической помощи работодателям, специалистам по охране труда по организации СОУТ в соответствии с Порядком проведения СОУТ.

6. Информирование работников организаций, расположенных на территории Партизанского муниципального округа, через СМИ, официальный сайт администрации о состоянии условий и охраны труда в организациях по материалам инструментального контроля, проведенного аккредитованными организациями, оказывающими услуги в области СОУТ.

Приложение

к Порядку осуществления переданных отдельных
государственных полномочий по государственному
управлению охраной труда на территории
Партизанского муниципального округа,
утвержденному постановлением администрации
Партизанского муниципального округа
от 23.05.2025 № 649

ИНФОРМАЦИЯ

о состоянии условий и охраны труда в организации

(полное наименование организации,

адрес, тел. / факс)

№ п/п	Наименование показателей	Количественные показатели	
		Предыдущий период	Отчетный период
1	2	3	4
1.	Основной вид экономической деятельности (код ОКВЭД)		
2	Численность работающих, всего, в том числе:		
2.1	женщин		
2.2	инвалидов		
2.3	Работников, занятых на работах с вредными (опасными) условиями труда, в том числе:		
2.3.1	женщин		
3.	Наличие службы охраны труда (количество специалистов)		
4.	Требуется специалистов по охране труда, освобожденных от других обязанностей, в соответствии с нормативом		
5.	Фактическая численность специалистов по охране труда, освобожденных от других обязанностей		
6.	Ф.И.О. лица, на которого приказом по организации возложены обязанности специалиста по охране труда		
7.	Наличие комиссии (комитета) по охране труда		
8.	Численность уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда		
9.	Наличие коллективного договора, дата его заключения и срок действия		
10.	Наличие кабинета (уголка, стенда) по охране труда		
11.	Наличие локального нормативного акта по управлению охраной труда (положение, приказ и т.д.) да / нет		
12.	Наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (положение об организации охраны труда, инструкций по охране труда и др.)		
13.	Количество рабочих мест в организации, всего		

1	2	3	4
14.	Количество рабочих мест, на которых проводится аттестация рабочих мест по условиям труда		
15.	Количество рабочих мест, на которых завершено проведение специальной оценки условий труда, в том числе:		
15.1	Не прошедших оценку качества специальной оценки условий труда		
16.	Количество рабочих мест, на которых внедрена оценка профессиональных рисков		
17.	Наличие подтверждения соответствия организации работ по охране труда государственным нормативным требованиям охраны труда (сертификация) да / нет		
18.	Наличие соглашения (плана мероприятий) по улучшению условий и охраны труда, да / нет		
19.	Израсходовано средств на мероприятия по улучшению условий и охраны труда, всего в том числе:		
19.1.	На льготы и компенсации		
19.2.	На спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты		
19.3.	На медицинские осмотры		
19.4.	На специальную оценку условий труда		
19.5.	На другие мероприятия		
20.	Разрешено использовать средства Фонда социального страхования РФ на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организации (тыс. руб.)		
21.	Освоено средств ФСС на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организации (тыс. руб.)		
22.	Обучено по охране труда в учебных центрах за счет средств работодателя, всего в том числе:		
23.1.	Руководитель (дата обучения, наименование учебного центра)		
23.2.	Главные специалисты (дата обучения, наименование учебного центра)		
23.3.	Специалист по охране труда (дата обучения, наименование учебного центра)		
23.4.	Специалисты (дата обучения, наименование учебного центра)		
24.	Обучено по охране труда непосредственно в организации за отчетный период, всего в том числе:		
24.1.	Специалистов		
24.2.	Работников		
25.	Обучено членов общественного актива по охране труда в том числе:		
25.1.	Членов комиссий (комитетов) по охране труда (указать дату и место обучения)		
25.2.	Уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда (указать дату и место обучения)		
26.	Обучено оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, чел.		
27.	Подлежало периодическому медицинскому осмотру, чел.		
28.	Прошли периодический медицинский осмотр, чел.		

1	2	3	4
29.	Число пострадавших на производстве, всего		
	в том числе:		
30.1.	Со смертельным исходом		
30.2.	С тяжелым исходом		
31.	Потери трудоспособности от несчастного случая (календарных дней)		
32.	Количество впервые выявленных профессиональных заболеваний		
33.	Разработана и внедрена программа поддержки работников с детьми и лиц с семейными обязанностями		
34.	Наличие системы управления охраной труда		
34.1	Внедрение СУОТ показало свою эффективность		
35.	Наличие реализации прав работодателя в области охраны труда согласно ст. 214.2 ТК РФ		
35.1	Используются ли в целях контроля за безопасностью работ приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающие дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечивают хранение полученной информации		
36.	Наличие электронного документооборота в области охраны труда		
37.	Наличие дистанционного доступа к наблюдению за безопасным производством работ, а также к базам электронных документов работодателя в области охраны труда федеральному органу исполнительной власти		

Телефон (факс), занимаемая должность, Ф.И.О., исполнителя